

**Конкурсная документация, предоставляемая потенциальным поставщикам для подготовки конкурсных заявок и участия в конкурсе для  
ТОО «Водные ресурсы маркетинг»**

Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с главой 5 Правил «Об утверждении Правил осуществления деятельности субъектами естественных монополий», Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13 августа 2019 года № 73. (далее – Правила).

**Глава 1. Введение**

**1. Предмет конкурса**

1.1. Настоящая конкурсная документация по проведению конкурса по закупке товаров, работ, услуг, разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в конкурсе и определения поставщиков услуг.

1.3. Организатором закупок выступает Товарищество с ограниченной ответственностью «Водные ресурсы маркетинг» (далее – Заказчик).

**2. Базовые условия платежа**

2.1. Базовые условия платежа:

- оплата производится за без наличного расчета согласно условиям, указываемые в договоре.

2.2. Потенциальный поставщик может представить альтернативные условия платежа, при этом, он в своей конкурсной заявке должен указать, какую ценовую скидку может предложить в этом случае.

**Глава 2. Конкурсная документация**

**1. Содержание конкурсной документации**

1. Конкурсная документация содержит следующую информацию:

- 1) объявление о проведении конкурса, перечень лотов
- 2) техническую спецификацию закупаемых товаров, работ, услуг;
- 3) место и условия поставки закупаемых товаров;
- 4) требования к языку составления и представления конкурсной заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках;
- 5) порядок, форму, сроки внесения обеспечения конкурсной заявки;
- 6) информацию об обязанности потенциального поставщика указать срок действия конкурсной заявки и обеспечения заявки;
- 7) возврат обеспечения конкурсной заявки
- 8) способы, с помощью которых потенциальные поставщики могут запрашивать разъяснения по содержанию конкурсной документации;
- 9) отклонение конкурсной заявки
- 10) Оценка и сопоставление конкурсных заявок
- 11) сведения о должностных лицах заказчика, уполномоченных его представлять при проведении конкурса;
- 12) Содержание конкурсной заявки
- 13) при наличии планы, чертежи, эскизы
- 14) проект договора форму конкурсной заявки

- 15) форму технической спецификации товаров, работ и услуг
- 16) форму сведений о квалификации потенциального поставщика
- 17) проект договора

### **Объявление о проведении конкурса**

ТОО «Водные ресурсы-Маркетинг» объявляет о проведении конкурса.

Наименование закупок (тендера, конкурса):

**- Услуги по техническому надзору объектов (повтор).**

Наименование лотов:

**- Согласно приложению №1 (перечень лотов).**

Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

**- Согласно приложению №1 (перечень лотов).**

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

**- Согласно приложению №1 (перечень лотов).**

Условия платежа:

- по факту оказания услуг по мере поступления денежных средств в течение финансового года но не позднее 360 календарных дней.

Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения конкурсной заявки:

- Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его конкурсной заявке.

Обеспечение тендерной заявки представляется в одном из следующих видов:

1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии; (счет KZ6296516F0009838196 АО "ForteBank");

Назначение платежа указать: **Гарантийное обеспечение 1% согласно конкурсу №\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (наименование конкурса), по лотам № \_\_\_\_.**

2) банковской гарантии.

Срок действия обеспечения конкурсной заявки – не может быть менее срока действия самой конкурсной заявки.

- Потенциальные поставщики не вносят обеспечение конкурсной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по конкурсу не превышает шеститысячекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по конкурсу не превышает восемнадцатитысячекратного размера месячного расчетного показателя.

**Конкурсные заявки потенциальных поставщиков принимаются в срок до 10 часов 00 минут "04" июля 2025 года, по адресу г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17 кабинет №\_\_\_\_ на портале электронных закупок <https://eurasiantech-tender.kz/>. Конверты с конкурсными заявками вскрываются 10 часов 00 минут "04" июля 2025 года, по адресу г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17 кабинет №\_\_\_\_, на портале электронных закупок <https://eurasiantech-tender.kz/>.**

**Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках: русский/казахский.**

**Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии:**

- Товарищество с ограниченной ответственностью «Водные ресурсы-Маркетинг».
- г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17.
- Тел.: 8 (7252) 32-12-74
- e-mail: [satyp-alu@wrm.kz](mailto:satyp-alu@wrm.kz)

**Секретарь конкурсной комиссии:**

Айхимбаев Кувандик Нурлан угли  
- Тел.: 8 (7252) 32-12-47 вн: 160

**Генеральный директор**



**А.О.Орман**

Перечень лотов  
по конкурсу "Услуги по техническому надзору объектов"

№	Наименование материалов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу в тенге без НДС	Всего сумма без НДС	Сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Условия платежа
1	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция водопроводной сети д-150 мм по ул.Валиханова в 11 мкр. Енбекшинского района, г.Шымкент	услуга	1	3 714 635,00	3 714 635,00	с даты подписания договора до 31.12.2025 года	по факту оказания услуг по мере поступления денежных средств в течение финансового года но не позднее 360 календарных дней
2	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационного коллектора д-300 мм от пр.Б.Момышулы по ул.Иляева, ул.Мира до пр.Республики от колодца №4966 до колодца №9866 Абайского района в г.Шымкент, инв №900100663	услуга	1	1 537 556,00	1 537 556,00	с даты подписания договора до 31.12.2025 года	по факту оказания услуг по мере поступления денежных средств в течение финансового года но не позднее 360 календарных дней
3	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-300 мм от мкр.Восток дом 107 до ул.Жибек Жолы № 93/2 от колодца № 2699 до колодца № 2439, Енбекшинского района, инв № 900100708	услуга	1	1 989 033,00	1 989 033,00	с даты подписания договора до 31.12.2025 года	по факту оказания услуг по мере поступления денежных средств в течение финансового года но не позднее 360 календарных дней
4	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-250 мм от ул.Сайрамской по ул.Валиханова до ул.Сайрамская 198А от колодца №7077 до колодца №1097,Енбекшинского района в г.Шымкент, инв №900100661	услуга	1	2 217 152,00	2 217 152,00	с даты подписания договора до 31.12.2025 года	по факту оказания услуг по мере поступления денежных средств в течение финансового года но не позднее 360 календарных дней
5	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-150 мм с увеличением на д-250 мм по ул.Володарского от дома № 10 до ул.Жансугирова от колодцев №10719,10723,10733,11014,11035, 11033, 11032 до колодца № 11028, Аль Фарабийского района, инв №900100797	услуга	1	2 922 464,00	2 922 464,00	с даты подписания договора до 31.12.2025 года	по факту оказания услуг по мере поступления денежных средств в течение финансового года но не позднее 360 календарных дней
Итого:				12 380 840,00	12 380 840,00		

Генеральный директор

Орман А.О.

Согласовано:

И.о.заместителя генерального директора  
по капитальному строительству

Кенжадилов У.

Начальник ПТО

Коккозов Б.

И.о.начальника ОКСиЗ

Кенжеев С.



**Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)**

Номер закупок (тендера):	
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Услуги по техническому надзору объектов
Номер лота:	
Наименование лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция водопроводной сети д-150 мм по ул.Валиханова в 11 мкр. Енбекшинского района, г.Шымкент
Описание лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция водопроводной сети д-150 мм по ул.Валиханова в 11 мкр. Енбекшинского района, г.Шымкент
Дополнительное описание лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция водопроводной сети д-150 мм по ул.Валиханова в 11 мкр. Енбекшинского района, г.Шымкент
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	Услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	г.Шымкент
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	с даты подписания Договора до 31.12.2025 года
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	<p><b>1. Перечень необходимых трудовых ресурсов:</b>  <b>Акредитация подрядной организации I-го уровня.</b>  1. <b>Главный инженер:</b> Высшее техническое образование или степень бакалавра;  - диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому);  - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I-го уровня ответственности в части несущих и ограждающих конструкций (Казахстанского образца) – 1 чел.  2. <b>Инженер по объемам:</b> Высшее техническое образование или степень бакалавра;  - диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому);  - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I или II уровня ответственности (по всем категориям) в части несущих и ограждающих конструкций – 3 чел.</p> <p><b>2. Перечень необходимых механизмов и оборудования:</b>  1. Лазерный дальномер  2. Вольтметр  3. Нивелир  4. Термометр  5. Адгезиметр  6. Универсальный шаблон сварщика  7. Влагомер  8. Микрометр  9. Динамический плотномер</p>

	10.Тахеометр 11.Твердомер 12.Трассоискатель 13.Мегаометр 14.Прибор для определения строительных материалов на прочность 15.Тепловизор 16.Дефектоскоп ультразвуковой 17. Ультразвуковой толщиномер 18.Рулетка измерительная металлическая 3.Опыт работы не менее 1 года (предоставить подтверждающие документы)	
--	---	--

Председатель тендерной Комиссии  
Турдалиев Ж.У.  
(Ф.И.О.)

  
(Подпись, дата)




04.06.25г

Согласовано:

И.о.заместителя генерального директора  
по капитальному строительству

И.о.начальника ОКСиЗ

Начальник ПТО


  
  


Кенжадилов У.

Кенжеев С.

Коккозов Б.



Утверждаю  
Генеральный директор  
ТОО «Водные ресурсы Маркетинг»  
  
А.О. Орман

## ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

### Наименование услуги:

Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция водопроводной сети д-150 мм по ул.Валиханова в 11 мкр. Енбекшинского района, г.Шымкент

### 1. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ (с подтверждающими документами)

Главный инженер – 1 человек;

Инженер по объемам – согласно документа утвержденного приказом Председателя Комитета по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства национальной экономики Республики Казахстан от 15 сентября 2016 года № 110-НҚ – 3 человек.

*Потенциальный поставщик должен представить в конкурсной заявке документы, подтверждающие наличие у него квалифицированных специалистов.*

Наименование должности	Опыт работы	Образование	Подтверждающие документы
Главный инженер	-	Высшее техническое образование или степень бакалавра	- диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому); - аттестат на право осуществления инженеринговых услуг по объектам I - го уровня ответственности в части несущих и ограждающих конструкций (Казахстанского образца).
Инженер по объемам	-	Высшее техническое образование или степень бакалавра	- диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому); - аттестат на право осуществления инженеринговых услуг по объектам I или II уровня (по всем категориям) ответственности в части несущих и ограждающих конструкций.

Персонал должен быть мобилизован не позднее, чем в пятидневный срок с момента заключения договора. В течение гарантийного периода устранения дефектов работу продолжит Главный инженер, остальные сотрудники будут привлекаться по мере необходимости. Копии представляемых документов (трудовая книжка, диплом и аттестат эксперта).

Потенциальный поставщик обеспечивает наличие заявленных в своей конкурсной заявке квалифицированных сотрудников на Объекте в течение всего времени работы Подрядчика.

### 2. ОТЧЕТНОСТЬ

Технадзор должен представлять Заказчику отчет о ходе выполнения работ, не позднее 22 числа каждого месяца, в котором должно содержаться краткое описание выполненных работ, с указанием появившихся проблем и рекомендуемых решений, а также рекомендации для последующих действий, которые должен предпринять Заказчик для беспрепятственной реализации проекта.



### 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Наличие свидетельства об «Аккредитации юридического лица, на право осуществления инжиниринговых услуг по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровня ответственности».

Оказание инжиниринговых услуг должны осуществляться в соответствии с действующей нормативно-технической документацией и «Инструкцией по контролю качества и приёмке работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог» ПР РК 218-35-16, утвержденной приказом Комитета автомобильных дорог Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан №75 от 20.05.2016 года, а также Правилами оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утверждёнными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 3 февраля 2015 года № 71.

Организация, проводящая технический надзор, должна осуществлять контроль за соблюдением генеральным подрядчиком графика производства работ, а также контроль за качеством применяемых материалов, согласно требованиям проектно-сметной документации.

В рамках оказания инжиниринговых услуг по техническому надзору исполнитель обязуется:

- 1) представление и защита интересов заказчика на объектах строительства в качестве технического представителя заказчика;
- 2) обеспечение своевременного и правильного оформления технических условий, исполнительных съемок и своевременное представление строительной площадки;
- 3) обеспечение полного соответствия проектно-сметной документации производимых подрядчиком строительно-монтажных и дорожно-строительных работ, технического надзора строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов;
- 4) обеспечение соблюдения подрядчиком на строительных площадках правил техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды;
- 5) проверка качества применяемых на объектах строительных материалов, конструкций и изделий, организация их лабораторного испытания в соответствии со стандартами и другими нормативно-техническими документами, действующими в Республике Казахстан, и наличия документов, удостоверяющих качество (технические паспорта, сертификаты, результаты лабораторных испытаний и другие);
- 6) представление плановой и внеплановой отчетности заказчику о ходе реализации проектов;
- 7) рассмотрение и представление на утверждение заказчику подготовленных подрядчиком календарных планов работ;
- 8) оценка соответствия темпов производства работ утвержденному графику, хода комплектации объектов материальными ресурсами и техническими средствами, обеспеченности квалифицированной рабочей силой;
- 9) ведение учета машин и механизмов, работающих на объектах, оценка их технической пригодности и соответствия перечню, указанному в конкурсной заявке подрядчика;
- 10) проверка и оценка временных зданий и сооружений, складского хозяйства и средств малой механизации подрядчика на их соответствие условиям и требованиям проекта и договора подряда;
- 11) проверка претензий подрядчика в отношении продления сроков выполнения работ, компенсации дополнительных или непредвиденных работ, затрат и выдача рекомендаций заказчику;
- 12) проверка объемов выполненных работ и их стоимости в соответствии с утвержденной сметой и заверение актов приемки выполненных работ при промежуточной оплате или при окончательном расчете с подрядчиком;
- 13) представление заказчику периодических отчетов о ходе реализации проектов, деятельности подрядчика, качестве работ, об освоении выделенных бюджетных ассигнований и прогнозах на будущее;
- 14) информирование заказчика о возможных проблемах, которые возникли или могут возникнуть в отношении реализации договора подряда и выдача рекомендаций;
- 15) представление заказчику предложений, необходимых для завершения работ в срок, подготовка всех необходимых документов по принятым предложениям;
- 16) представление подрядчику своевременной помощи и выдача необходимых рекомендаций по вопросам, касающимся исполнения договоров подряда, оценке качества материалов и изделий, проведению разбивочных работ и исполнительных съемок;
- 17) обеспечение подготовки и утверждения технических отчетов и сводок, своевременного документирования хода производства работ;



выдача заключений об их соответствии отчетам подрядчика;

19) обеспечение приемки и сохранности всех гарантийных документов и сертификатов на все материалы, конструкции, оборудование и их передача заказчику по окончании проектов;

20) проведение осмотров, обследований и, при необходимости, испытаний законченных строительством объектов, предъявление замечаний, обеспечение их полного устранения подрядчиком и в установленном порядке представление рекомендации заказчику о приемке объектов в эксплуатацию;

21) проверка выполнения подрядчиком гарантийных обязательств по устранению выявленных дефектов, удержания штрафов и пени за некачественно или несвоевременно выполненные работы;

22) оказание услуг, оговоренных в договоре с заказчиком, необходимых для успешной реализации проектов и выполнения договоров подряда.

При оказании инжиниринговых услуг эксперт либо организация, оказывающая инжиниринговые услуги, в соответствии с законодательством и условиями договоров:

1) представляет, по поручению заказчика, его интересы в отношениях с местными исполнительными органами, с владельцами земельных участков и коммуникаций, с другими организациями и общественностью по вопросам строительства и реконструкции объектов;

2) имеет доступ к строительным площадкам, мастерским, заводам, а также к другим местам изготовления, производства и подготовки материалов для объектов;

3) запрашивает у подрядчика и субподрядчиков необходимую исполнительную документацию по объекту;

4) приостанавливает производство работ в случае обнаружения нарушений технологии, отклонений от проекта, применения некачественных строительных материалов до устранения выявленных дефектов и нарушений;

5) вносит предложения заказчику об отстранении от работ подрядчика, систематически допускающего отклонения от проекта, нарушающего правила производства работ и требования нормативно-технических документов;

6) вносит предложения заказчику по корректировке предъявленных для оплаты документов или исключению из актов приемки выполненных работ, предъявленных к

оплате, стоимости объемов работ, которые не соответствуют нормативным требованиям и проектной документации;

7) направляет предложения должностным лицам подрядчика об устранении дефектов и причин их возникновения;

8) требует от подрядчика выполнения повторных испытаний или экспертизы работ и материалов;

9) создает систему учета, использования и хранения документов, включая корреспонденцию, данные исследований и испытаний, протоколов заседаний, финансовые записи, дневник строительной площадки.

Эксперт либо организация, оказывающая инжиниринговые услуги, несут ответственность перед заказчиком за качественное, своевременное и полное оказание инжиниринговых услуг, предусмотренных договором в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В случае несоблюдения экспертом требований Правил действие аттестационного свидетельства, удостоверяющее его статус и право на выполнение инжиниринговых услуг, приостанавливается либо отзывается в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

Организация, проводящая технический надзор, должна иметь на объекте актуализированную нормативно-техническую документацию.

Если Заказчик просит отстранить от оказания услуг на Объекте лицо, являющееся работником поставщика или его соисполнителя, указывая при этом обоснованные причины, поставщик обязан удалить это лицо с Объекта в течение 72 часов.

Поставщик обязан привлечь к оказанию услуг работников, указанных в сведениях о квалификации в конкурсной заявке. При замене этих лиц на других, Подрядчик должен получить согласие Заказчика на такую замену. Квалификация новых работников должна быть равна или выше квалификации работников, перечисленных в конкурсной заявке. В данном случае Поставщик представляет письменное обоснование о необходимости замены с приложением подтверждающих документов.

Инженер после окончания работ Подрядчиком по Договору подряда направляет Заказчику письменное уведомление об окончании работ и передает копии всей рабочей документации (журналы, отчеты, расчеты, акты на выполненные и скрытые работы и т.д.).



Технадзору разрешен неограниченный доступ к операциям отбора проб Подрядчиком, к заводам и испытательным помещениям, оборудованию и записям о результатах испытаний, а также имеет право присутствовать при проведении всех испытаний и может потребовать провести дополнительные и повторные испытания, кроме тех, которые предусмотрены Планом контроля качества Подрядчика, в том числе непосредственные испытания материалов на месте их производства (п. 202 Раздела 200 Материалы и испытания материалов).

Служба технического надзора (далее - Технадзор) должна иметь - собственный или арендованный автотранспорт не менее 1 ед.

При осуществлении деятельности технический надзор должен иметь нормативно-техническую документацию.


При осуществлении деятельности технический надзор должен иметь доступ к аккредитованной лаборатории для проведения испытаний в случае разночтения результатов инструментального контроля. Также на участке необходимо иметь следующие средства измерений и контроля:

- 1.Лазерный дальномер
- 2.Вольтметр
- 3.Нивелир
- 4.Термометр
- 5.Адгезиметр
- 6.Универсальный шаблон сварщика
- 7.Влагомер
- 8.Микрометр
- 9.Динамический плотномер
- 10.Тахеометр
- 11.Твердомер
- 12.Трассоискатель
- 13.Мегаометр
- 14.Прибор для определения строительных материалов на прочность
- 15.Тепловизор
- 16.Дефектоскоп ультразвуковой
17. Ультразвуковой толщиномер
- 18.Рулетка измерительная металлическая

Потенциальный поставщик должен представить на средства измерения и контроля, копии подтверждающих документов счета фактуры, накладные, платежные документы.

К рассмотрению принимаются заявки потенциальных поставщиков, владеющих или имеющих гарантированный доступ к аккредитованной испытательной лаборатории на качество строительных материалов, изделий и конструкций.

Председатель тендерной Комиссии  
Турдалиев Ж.У.  
(Ф.И.О.)

  
(Подпись, дата) 04.06.25г

Согласовано:

И.о.заместителя генерального директора  
по капитальному строительству


Кенжадилов У.

И.о.начальника ОКСиЗ

Кенжеев С.

Начальник ПТО



Коккозов Б.




**Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)**

Номер закупок (тендера):	
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Услуги по техническому надзору объектов
Номер лота:	
Наименование лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационного коллектора д-300 мм от пр.Б.Момышулы по ул.Иляева, ул.Мира до пр.Республики от колодца №4966 до колодца №9866 Абайского района в г.Шымкент, инв.№900100663
Описание лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационного коллектора д-300 мм от пр.Б.Момышулы по ул.Иляева, ул.Мира до пр.Республики от колодца №4966 до колодца №9866 Абайского района в г.Шымкент, инв.№900100663
Дополнительное описание лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационного коллектора д-300 мм от пр.Б.Момышулы по ул.Иляева, ул.Мира до пр.Республики от колодца №4966 до колодца №9866 Абайского района в г.Шымкент, инв.№900100663
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	Услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	г.Шымкент
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	с даты подписания Договора до 31.12.2025 года
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	<p><b>1. Перечень необходимых трудовых ресурсов:</b>  <b>Акредитация подрядной организации I-го уровня.</b>  1. <b>Главный инженер:</b> Высшее техническое образование или степень бакалавра;  - диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому);  - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I-го уровня ответственности в части несущих и ограждающих конструкций (Казахстанского образца) – 1 чел.  2. <b>Инженер по объемам:</b> Высшее техническое образование или степень бакалавра;  - диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому);  - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I или II уровня ответственности (по всем категориям) в части несущих и ограждающих конструкций – 3 чел.</p> <p><b>2. Перечень необходимых механизмов и оборудования:</b>  1. Лазерный дальномер  2. Вольтметр  3. Нивелир  4. Термометр  5. Адгезиметр  6. Универсальный шаблон сварщика  7. Влагомер</p>

	8.Микрометр 9.Динамический плотномер 10.Тахеометр 11.Твердомер 12.Трассоискатель 13.Мегаометр 14.Прибор для определения строительных материалов на прочность 15.Тепловизор 16.Дефектоскоп ультразвуковой 17. Ультразвуковой толщиномер 18.Рулетка измерительная металлическая 3.Опыт работы не менее 1 года (предоставить подтверждающие документы)	
--	--	--

Председатель тендерной Комиссии  
Турдалиев Ж.У.  
(Ф.И.О.)

 04.06.2016  
(Подпись, дата)

Согласовано:

И.о.заместителя генерального директора  
по капитальному строительству

И.о.начальника ОКСиЗ

Начальник ПТО






Кенжадилов У.

Кенжеев С.

Коккозов Б.



Утверждаю  
Генеральный директор  
ТОО «Водные ресурсы Маркетинг»  
  
А.О. Орман

## ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

Наименование услуги:

Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационного коллектора д-300 мм от пр.Б.Момышулы по ул.Иляева, ул.Мира до пр.Республики

### 1. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ (с подтверждающими документами)

Главный инженер – 1 человек;

Инженер по объемам – согласно документа утвержденного приказом Председателя Комитета по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства национальной экономики Республики Казахстан от 15 сентября 2016 года № 110-НҚ – 3 человек.

*Потенциальный поставщик должен представить в конкурсной заявке документы, подтверждающие наличие у него квалифицированных специалистов.*

Наименование должности	Опыт работы	Образование	Подтверждающие документы
Главный инженер	-	Высшее техническое образование или степень бакалавра	- диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому); - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I - го уровня ответственности в части несущих и ограждающих конструкций (Казахстанского образца).
Инженер по объемам	-	Высшее техническое образование или степень бакалавра	- диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому); - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I или II уровня (по всем категориям) ответственности в части несущих и ограждающих конструкций.

Персонал должен быть мобилизован не позднее, чем в пятидневный срок с момента заключения договора. В течение гарантийного периода устранения дефектов работу продолжит Главный инженер, остальные сотрудники будут привлекаться по мере необходимости. Копии предоставляемых документов (трудовая книжка, диплом и аттестат эксперта).

Потенциальный поставщик обеспечивает наличие заявленных в своей конкурсной заявке квалифицированных сотрудников на Объекте в течение всего времени работы Подрядчика.

### 2. ОТЧЕТНОСТЬ

Технадзор должен представлять Заказчику отчет о ходе выполнения работ, не позднее 22 числа каждого месяца, в котором должно содержаться краткое описание выполненных работ, с указанием появившихся проблем и рекомендуемых решений, а также рекомендации для последующих действий, которые должен предпринять Заказчик для беспрепятственной реализации проекта.



### 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Наличие свидетельства об «Аккредитации юридического лица, на право осуществления инжиниринговых услуг по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровня ответственности».

Оказание инжиниринговых услуг должны осуществляться в соответствии с действующей нормативно-технической документацией и «Инструкцией по контролю качества и приёмке работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог» ПР РК 218-35-16, утвержденной приказом Комитета автомобильных дорог Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан №75 от 20.05.2016 года, а также Правилами оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утверждёнными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 3 февраля 2015 года № 71.

Организация, проводящая технический надзор, должна осуществлять контроль за соблюдением генеральным подрядчиком графика производства работ, а также контроль за качеством применяемых материалов, согласно требованиям проектно-сметной документации.

В рамках оказания инжиниринговых услуг по техническому надзору исполнитель обязуется:

- 1) представление и защита интересов заказчика на объектах строительства в качестве технического представителя заказчика;
- 2) обеспечение своевременного и правильного оформления технических условий, исполнительных съемок и своевременное представление строительной площадки;
- 3) обеспечение полного соответствия проектно-сметной документации производимых подрядчиком строительно-монтажных и дорожно-строительных работ, технического надзора строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов;
- 4) обеспечение соблюдения подрядчиком на строительных площадках правил техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды;
- 5) проверка качества применяемых на объектах строительных материалов, конструкций и изделий, организация их лабораторного испытания в соответствии со стандартами и другими нормативно-техническими документами, действующими в Республике Казахстан, и наличия документов, удостоверяющих качество (технические паспорта, сертификаты, результаты лабораторных испытаний и другие);
- 6) представление плановой и внеплановой отчетности заказчику о ходе реализации проектов;
- 7) рассмотрение и представление на утверждение заказчику подготовленных подрядчиком календарных планов работ;
- 8) оценка соответствия темпов производства работ утвержденному графику, хода комплектации объектов материальными ресурсами и техническими средствами, обеспеченности квалифицированной рабочей силой;
- 9) ведение учета машин и механизмов, работающих на объектах, оценка их технической пригодности и соответствия перечню, указанному в конкурсной заявке подрядчика;
- 10) проверка и оценка временных зданий и сооружений, складского хозяйства и средств малой механизации подрядчика на их соответствие условиям и требованиям проекта и договора подряда;
- 11) проверка претензий подрядчика в отношении продления сроков выполнения работ, компенсации дополнительных или непредвиденных работ, затрат и выдача рекомендаций заказчику;
- 12) проверка объемов выполненных работ и их стоимости в соответствии с утвержденной сметой и заверение актов приемки выполненных работ при промежуточной оплате или при окончательном расчете с подрядчиком;
- 13) представление заказчику периодических отчетов о ходе реализации проектов, деятельности подрядчика, качестве работ, об освоении выделенных бюджетных ассигнований и прогнозах на будущее;
- 14) информирование заказчика о возможных проблемах, которые возникли или могут возникнуть в отношении реализации договора подряда и выдача рекомендаций;
- 15) представление заказчику предложений, необходимых для завершения работ в срок, подготовка всех необходимых документов по принятым предложениям;
- 16) представление подрядчику своевременной помощи и выдача необходимых рекомендаций по вопросам, касающимся исполнения договоров подряда, оценке качества материалов и изделий, проведению разбивочных работ и исполнительных съемок;
- 17) обеспечение подготовки и утверждения технических отчетов и сводок, своевременного документирования хода производства работ;



выдача заключений об их соответствии отчетам подрядчика;

19) обеспечение приемки и сохранности всех гарантийных документов и сертификатов на все материалы, конструкции, оборудование и их передача заказчику по окончании проектов;

20) проведение осмотров, обследований и, при необходимости, испытаний законченных строительством объектов, предъявление замечаний, обеспечение их полного устранения подрядчиком и в установленном порядке представление рекомендации заказчику о приемке объектов в эксплуатацию;

21) проверка выполнения подрядчиком гарантийных обязательств по устранению выявленных дефектов, удержания штрафов и пени за некачественно или несвоевременно выполненные работы;

22) оказание услуг, оговоренных в договоре с заказчиком, необходимых для успешной реализации проектов и выполнения договоров подряда.

При оказании инжиниринговых услуг эксперт либо организация, оказывающая инжиниринговые услуги, в соответствии с законодательством и условиями договоров:

1) представляет, по поручению заказчика, его интересы в отношениях с местными исполнительными органами, с владельцами земельных участков и коммуникаций, с другими организациями и общественностью по вопросам строительства и реконструкции объектов;

2) имеет доступ к строительным площадкам, мастерским, заводам, а также к другим местам изготовления, производства и подготовки материалов для объектов;

3) запрашивает у подрядчика и субподрядчиков необходимую исполнительную документацию по объекту;

4) приостанавливает производство работ в случае обнаружения нарушений технологии, отклонений от проекта, применения некачественных строительных материалов до устранения выявленных дефектов и нарушений;

5) вносит предложения заказчику об отстранении от работ подрядчика, систематически допускающего отклонения от проекта, нарушающего правила производства работ и требования нормативно-технических документов;

6) вносит предложения заказчику по корректировке предъявленных для оплаты документов или исключению из актов приемки выполненных работ, предъявленных к

оплате, стоимости объемов работ, которые не соответствуют нормативным требованиям и проектной документации;

7) направляет предложения должностным лицам подрядчика об устранении дефектов и причин их возникновения;

8) требует от подрядчика выполнения повторных испытаний или экспертизы работ и материалов;

9) создает систему учета, использования и хранения документов, включая корреспонденцию, данные исследований и испытаний, протоколов заседаний, финансовые записи, дневник строительной площадки.

Эксперт либо организация, оказывающая инжиниринговые услуги, несут ответственность перед заказчиком за качественное, своевременное и полное оказание инжиниринговых услуг, предусмотренных договором в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В случае несоблюдения экспертом требований Правил действие аттестационного свидетельства, удостоверяющее его статус и право на выполнение инжиниринговых услуг, приостанавливается либо отзывается в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

Организация, проводящая технический надзор, должна иметь на объекте актуализированную нормативно-техническую документацию.

Если Заказчик просит отстранить от оказания услуг на Объекте лицо, являющееся работником поставщика или его соисполнителя, указывая при этом обоснованные причины, поставщик обязан удалить это лицо с Объекта в течение 72 часов.

Поставщик обязан привлечь к оказанию услуг работников, указанных в сведениях о квалификации в конкурсной заявке. При замене этих лиц на других, Подрядчик должен получить согласие Заказчика на такую замену. Квалификация новых работников должна быть равна или выше квалификации работников, перечисленных в конкурсной заявке. В данном случае Поставщик представляет письменное обоснование о необходимости замены с приложением подтверждающих документов.

Инженер после окончания работ Подрядчиком по Договору подряда направляет Заказчику письменное уведомление об окончании работ и передает копии всей рабочей документации (журналы, отчеты, расчеты, акты на выполненные и скрытые работы и т.д.).



Технадзору разрешен неограниченный доступ к операциям отбора проб Подрядчиком, к заводам и испытательным помещениям, оборудованию и записям о результатах испытаний, а также имеет право присутствовать при проведении всех испытаний и может потребовать провести дополнительные и повторные испытания, кроме тех, которые предусмотрены Планом контроля качества Подрядчика, в том числе непосредственные испытания материалов на месте их производства (п. 202 Раздела 200 Материалы и испытания материалов).

Служба технического надзора (далее - Технадзор) должна иметь - собственный или арендованный автотранспорт не менее 1 ед.

При осуществлении деятельности технический надзор должен иметь нормативно-техническую документацию.


При осуществлении деятельности технический надзор должен иметь доступ к аккредитованной лаборатории для проведения испытаний в случае разночтения результатов инструментального контроля. Также на участке необходимо иметь следующие средства измерений и контроля:

- 1.Лазерный дальномер
- 2.Вольтметр
- 3.Нивелир
- 4.Термометр
- 5.Адгезиметр
- 6.Универсальный шаблон сварщика
- 7.Влагомер
- 8.Микрометр
- 9.Динамический плотномер
- 10.Тахеометр
- 11.Твердомер
- 12.Трассоискатель
- 13.Мегаометр
- 14.Прибор для определения строительных материалов на прочность
- 15.Тепловизор
- 16.Дефектоскоп ультразвуковой
17. Ультразвуковой толщиномер
- 18.Рулетка измерительная металлическая

Потенциальный поставщик должен представить на средства измерения и контроля, копии подтверждающих документов счета фактуры, накладные, платежные документы.

К рассмотрению принимаются заявки потенциальных поставщиков, владеющих или имеющих гарантированный доступ к аккредитованной испытательной лаборатории на качество строительных материалов, изделий и конструкций.

Председатель тендерной Комиссии  
Турдалиев Ж.У.  
(Ф.И.О.)

  
(Подпись, дата) 04.06.2020

Согласовано:

И.о.заместителя генерального директора  
по капитальному строительству



Кенжадилов У.

И.о.начальника ОКСиЗ



Кенжеев С.

Начальник ПТО



Коккозов Б.




**Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)**

Номер закупок (тендера):	
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Услуги по техническому надзору объектов
Номер лота:	
Наименование лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-300 мм от мкр.Восток дом 107 до ул.Жибек Жолы № 93/2 от колодца № 2699 до колодца № 2439, Енбекшинского района, инв.№ 900100708
Описание лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-300 мм от мкр.Восток дом 107 до ул.Жибек Жолы № 93/2 от колодца № 2699 до колодца № 2439, Енбекшинского района, инв.№ 900100708
Дополнительное описание лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-300 мм от мкр.Восток дом 107 до ул.Жибек Жолы № 93/2 от колодца № 2699 до колодца № 2439, Енбекшинского района, инв.№ 900100708
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	Услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	г.Шымкент
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	с даты подписания Договора до 31.12.2025 года
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	<p><b>1. Перечень необходимых трудовых ресурсов:</b>  <b>Акредитация подрядной организации I-го уровня.</b>  1. <b>Главный инженер:</b> Высшее техническое образование или степень бакалавра;  - диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому);  - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I-го уровня ответственности в части несущих и ограждающих конструкций (Казахстанского образца) – 1чел.  2. <b>Инженер по объемам:</b> Высшее техническое образование или степень бакалавра;  - диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому);  - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I или II уровня ответственности (по всем категориям) в части несущих и ограждающих конструкций – 3 чел.</p> <p><b>2.Перечень необходимых механизмов и оборудования:</b>  1.Лазерный дальномер  2.Вольтметр  3.Нивелир  4.Термометр  5.Адгезиметр  6.Универсальный шаблон сварщика  7.Влагомер  8.Микрометр  9.Динамический плотномер  10.Тахеометр</p>



	11.Твердомер 12.Трассоискатель 13.Мегаометр 14.Прибор для определения строительных материалов на прочность 15.Тепловизор 16.Дефектоскоп ультразвуковой 17. Ультразвуковой толщиномер 18.Рулетка измерительная металлическая 3.Опыт работы не менее 1 года (предоставить подтверждающие документы)	
--	---	--

Председатель тендерной Комиссии  
Турдалиев Ж.У.  
(Ф.И.О.)

 04.06.2025  
(Подпись, дата)

Согласовано:

И.о.заместителя генерального директора  
по капитальному строительству

И.о.начальника ОКСиЗ

/ Начальник ПТО



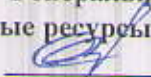
Кенжадилов У.

Кенжеев С.



Коккозов Б.



Утверждаю  
Генеральный директор  
ТОО «Водные ресурсы Маркетинг»  
  
А.О. Орман

## ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

### Наименование услуги:

Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-300 мм от мкр.Восток дом 107 до ул.Жибек Жолы № 93/2 от колодца № 2699 до колодца № 2439, Енбекшинского района, инв.№ 900100708

### 1. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ (с подтверждающими документами)

Главный инженер – 1 человек;

Инженер по объемам – согласно документа утвержденного приказом Председателя Комитета по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства национальной экономики Республики Казахстан от 15 сентября 2016 года № 110-НҚ – 3 человек.

*Потенциальный поставщик должен представить в конкурсной заявке документы, подтверждающие наличие у него квалифицированных специалистов.*

Наименование должности	Опыт работы	Образование	Подтверждающие документы
Главный инженер	-	Высшее техническое образование или степень бакалавра	- диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому); - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I - го уровня ответственности в части несущих и ограждающих конструкций (Казахстанского образца).
Инженер по объемам	-	Высшее техническое образование или степень бакалавра	- диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому); - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I или II уровня (по всем категориям) ответственности в части несущих и ограждающих конструкций.

Персонал должен быть мобилизован не позднее, чем в пятидневный срок с момента заключения договора. В течение гарантийного периода устранения дефектов работу продолжит Главный инженер, остальные сотрудники будут привлекаться по мере необходимости. Копии представляемых документов (трудовая книжка, диплом и аттестат эксперта).

Потенциальный поставщик обеспечивает наличие заявленных в своей конкурсной заявке квалифицированных сотрудников на Объекте в течение всего времени работы Подрядчика.

### 2. ОТЧЕТНОСТЬ

Технадзор должен представлять Заказчику отчет о ходе выполнения работ, не позднее 22 числа каждого месяца, в котором должно содержаться краткое описание выполненных работ, с указанием появившихся проблем и рекомендуемых решений, а также рекомендации для последующих действий, которые должен предпринять Заказчик для беспрепятственной реализации проекта.



### 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Наличие свидетельства об «Аккредитации юридического лица, на право осуществления инжиниринговых услуг по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровня ответственности».

Оказание инжиниринговых услуг должны осуществляться в соответствии с действующей нормативно-технической документацией и «Инструкцией по контролю качества и приёмке работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог» ПР РК 218-35-16, утвержденной приказом Комитета автомобильных дорог Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан №75 от 20.05.2016 года, а также Правилами оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утверждёнными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 3 февраля 2015 года № 71.

Организация, проводящая технический надзор, должна осуществлять контроль за соблюдением генеральным подрядчиком графика производства работ, а также контроль за качеством применяемых материалов, согласно требованиям проектно-сметной документации.

В рамках оказания инжиниринговых услуг по техническому надзору исполнитель обязуется:

- 1) представление и защита интересов заказчика на объектах строительства в качестве технического представителя заказчика;
- 2) обеспечение своевременного и правильного оформления технических условий, исполнительных съемок и своевременное представление строительной площадки;
- 3) обеспечение полного соответствия проектно-сметной документации производимых подрядчиком строительно-монтажных и дорожно-строительных работ, технического надзора строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов;
- 4) обеспечение соблюдения подрядчиком на строительных площадках правил техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды;
- 5) проверка качества применяемых на объектах строительных материалов, конструкций и изделий, организация их лабораторного испытания в соответствии со стандартами и другими нормативно-техническими документами, действующими в Республике Казахстан, и наличия документов, удостоверяющих качество (технические паспорта, сертификаты, результаты лабораторных испытаний и другие);
- 6) представление плановой и внеплановой отчетности заказчику о ходе реализации проектов;
- 7) рассмотрение и представление на утверждение заказчику подготовленных подрядчиком календарных планов работ;
- 8) оценка соответствия темпов производства работ утвержденному графику, хода комплектации объектов материальными ресурсами и техническими средствами, обеспеченности квалифицированной рабочей силой;
- 9) ведение учета машин и механизмов, работающих на объектах, оценка их технической пригодности и соответствия перечню, указанному в конкурсной заявке подрядчика;
- 10) проверка и оценка временных зданий и сооружений, складского хозяйства и средств малой механизации подрядчика на их соответствие условиям и требованиям проекта и договора подряда;
- 11) проверка претензий подрядчика в отношении продления сроков выполнения работ, компенсации дополнительных или непредвиденных работ, затрат и выдача рекомендаций заказчику;
- 12) проверка объемов выполненных работ и их стоимости в соответствии с утвержденной сметой и заверение актов приемки выполненных работ при промежуточной оплате или при окончательном расчете с подрядчиком;
- 13) представление заказчику периодических отчетов о ходе реализации проектов, деятельности подрядчика, качестве работ, об освоении выделенных бюджетных ассигнований и прогнозах на будущее;
- 14) информирование заказчика о возможных проблемах, которые возникли или могут возникнуть в отношении реализации договора подряда и выдача рекомендаций;
- 15) представление заказчику предложений, необходимых для завершения работ в срок, подготовка всех необходимых документов по принятым предложениям;
- 16) представление подрядчику своевременной помощи и выдача необходимых рекомендаций по вопросам, касающимся исполнения договоров подряда, оценке качества материалов и изделий, проведению разбивочных работ и исполнительных съемок;
- 17) обеспечение подготовки и утверждения технических отчетов и сводок, своевременного документирования хода производства работ;



выдача заключений об их соответствии отчетам подрядчика;

19) обеспечение приемки и сохранности всех гарантийных документов и сертификатов на все материалы, конструкции, оборудование и их передача заказчику по окончании проектов;

20) проведение осмотров, обследований и, при необходимости, испытаний законченных строительством объектов, предъявление замечаний, обеспечение их полного устранения подрядчиком и в установленном порядке представление рекомендации заказчику о приемке объектов в эксплуатацию;

21) проверка выполнения подрядчиком гарантийных обязательств по устранению выявленных дефектов, удержания штрафов и пени за некачественно или несвоевременно выполненные работы;

22) оказание услуг, оговоренных в договоре с заказчиком, необходимых для успешной реализации проектов и выполнения договоров подряда.

При оказании инжиниринговых услуг эксперт либо организация, оказывающая инжиниринговые услуги, в соответствии с законодательством и условиями договоров:

1) представляет, по поручению заказчика, его интересы в отношениях с местными исполнительными органами, с владельцами земельных участков и коммуникаций, с другими организациями и общественностью по вопросам строительства и реконструкции объектов;

2) имеет доступ к строительным площадкам, мастерским, заводам, а также к другим местам изготовления, производства и подготовки материалов для объектов;

3) запрашивает у подрядчика и субподрядчиков необходимую исполнительную документацию по объекту;

4) приостанавливает производство работ в случае обнаружения нарушений технологии, отклонений от проекта, применения некачественных строительных материалов до устранения выявленных дефектов и нарушений;

5) вносит предложения заказчику об отстранении от работ подрядчика, систематически допускающего отклонения от проекта, нарушающего правила производства работ и требования нормативно-технических документов;

6) вносит предложения заказчику по корректировке предъявленных для оплаты документов или исключению из актов приемки выполненных работ, предъявленных к

оплате, стоимости объемов работ, которые не соответствуют нормативным требованиям и проектной документации;

7) направляет предложения должностным лицам подрядчика об устранении дефектов и причин их возникновения;

8) требует от подрядчика выполнения повторных испытаний или экспертизы работ и материалов;

9) создает систему учета, использования и хранения документов, включая корреспонденцию, данные исследований и испытаний, протоколов заседаний, финансовые записи, дневник строительной площадки.

Эксперт либо организация, оказывающая инжиниринговые услуги, несут ответственность перед заказчиком за качественное, своевременное и полное оказание инжиниринговых услуг, предусмотренных договором в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В случае несоблюдения экспертом требований Правил действие аттестационного свидетельства, удостоверяющее его статус и право на выполнение инжиниринговых услуг, приостанавливается либо отзывается в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

Организация, проводящая технический надзор, должна иметь на объекте актуализированную нормативно-техническую документацию.

Если Заказчик просит отстранить от оказания услуг на Объекте лицо, являющееся работником поставщика или его соисполнителя, указывая при этом обоснованные причины, поставщик обязан удалить это лицо с Объекта в течение 72 часов.

Поставщик обязан привлечь к оказанию услуг работников, указанных в сведениях о квалификации в конкурсной заявке. При замене этих лиц на других, Подрядчик должен получить согласие Заказчика на такую замену. Квалификация новых работников должна быть равна или выше квалификации работников, перечисленных в конкурсной заявке. В данном случае Поставщик представляет письменное обоснование о необходимости замены с приложением подтверждающих документов.

Инженер после окончания работ Подрядчиком по Договору подряда направляет Заказчику письменное уведомление об окончании работ и передает копии всей рабочей документации (журналы, отчеты, расчеты, акты на выполненные и скрытые работы и т.д.).



Технадзору разрешен неограниченный доступ к операциям отбора проб Подрядчиком, к заводам и испытательным помещениям, оборудованию и записям о результатах испытаний, а также имеет право присутствовать при проведении всех испытаний и может потребовать провести дополнительные и повторные испытания, кроме тех, которые предусмотрены Планом контроля качества Подрядчика, в том числе непосредственные испытания материалов на месте их производства (п. 202 Раздела 200 Материалы и испытания материалов).

Служба технического надзора (далее - Технадзор) должна иметь - собственный или арендованный автотранспорт не менее 1 ед.

При осуществлении деятельности технический надзор должен иметь нормативно-техническую документацию.


При осуществлении деятельности технический надзор должен иметь доступ к аккредитованной лаборатории для проведения испытаний в случае разночтения результатов инструментального контроля. Также на участке необходимо иметь следующие средства измерений и контроля:

- 1.Лазерный дальномер
- 2.Вольтметр
- 3.Нивелир
- 4.Термометр
- 5.Адгезиметр
- 6.Универсальный шаблон сварщика
- 7.Влагомер
- 8.Микрометр
- 9.Динамический плотномер
- 10.Тахеометр
- 11.Твердомер
- 12.Трассоискатель
- 13.Мегаометр
- 14.Прибор для определения строительных материалов на прочность
- 15.Тепловизор
- 16.Дефектоскоп ультразвуковой
17. Ультразвуковой толщиномер
- 18.Рулетка измерительная металлическая

Потенциальный поставщик должен представить на средства измерения и контроля, копии подтверждающих документов счета фактуры, накладные, платежные документы.


К рассмотрению принимаются заявки потенциальных поставщиков, владеющих или имеющих гарантированный доступ к аккредитованной испытательной лаборатории на качество строительных материалов, изделий и конструкций.

Председатель тендерной Комиссии  
Турдалиев Ж.У.  
(Ф.И.О.)

  
(Подпись, дата) 04.06.25г

Согласовано:


И.о.заместителя генерального директора  
по капитальному строительству

 Кенжадилов У.

И.о.начальника ОКСиЗ

 Кенжеев С.

Начальник ПТО

 Коккозов Б.



**Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)**

Номер закупок (тендера):	
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Услуги по техническому надзору объектов
Номер лота:	
Наименование лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-250 мм от ул.Сайрамской по ул.Валиханова до ул.Сайрамская 198А от колодца №7077 до колодца №1097,Енбекшинского района в г.Шымкент,инв.№900100661
Описание лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-250 мм от ул.Сайрамской по ул.Валиханова до ул.Сайрамская 198А от колодца №7077 до колодца №1097,Енбекшинского района в г.Шымкент,инв.№900100661
Дополнительное описание лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-250 мм от ул.Сайрамской по ул.Валиханова до ул.Сайрамская 198А от колодца №7077 до колодца №1097,Енбекшинского района в г.Шымкент,инв.№900100661
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	Услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	г.Шымкент
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	с даты подписания Договора до 31.12.2025 года
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	<p><b>1. Перечень необходимых трудовых ресурсов:</b>  <b>Акредитация подрядной организации I-го уровня.</b>  1. <b>Главный инженер:</b> Высшее техническое образование или степень бакалавра;  - диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому);  - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I-го уровня ответственности в части несущих и ограждающих конструкций (Казахстанского образца) – 1чел.  2. <b>Инженер по объемам:</b> Высшее техническое образование или степень бакалавра;  - диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому);  - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I или II уровня ответственности (по всем категориям) в части несущих и ограждающих конструкций – 3 чел.</p> <p><b>2.Перечень необходимых механизмов и оборудования:</b>  1.Лазерный дальномер  2.Вольтметр  3.Нивелир  4.Термометр  5.Адгезиметр  6.Универсальный шаблон сварщика  7.Влагомер  8.Микрометр</p>



	9.Динамический плотномер 10.Тахеометр 11.Твердомер 12.Трассоискатель 13.Мегаометр 14.Прибор для определения строительных материалов на прочность 15.Тепловизор 16.Дефектоскоп ультразвуковой 17. Ультразвуковой толщиномер 18.Рулетка измерительная металлическая 3.Опыт работы не менее 1 года (предоставить подтверждающие документы)
--	---

Председатель тендерной Комиссии  
Турдалиев Ж.У.  
(Ф.И.О.)

  
(Подпись, дата) 04.06.25г

Согласовано:

И.о.заместителя генерального директора  
по капитальному строительству

И.о.начальника ОКСиЗ

Начальник ПТО

 Кенжадилов У.  
 Кенжеев С.  
 Коккозов Б.



Утверждаю  
Генеральный директор  
ТОО «Водные ресурсы Маркетинг»  
А.О. Орман

## ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

### Наименование услуги:

Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-250 мм от ул.Сайрамской по ул.Валиханова до ул.Сайрамская 198А

### 1. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ (с подтверждающими документами)

Главный инженер – 1 человек;

Инженер по объемам – согласно документа утвержденного приказом Председателя Комитета по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства национальной экономики Республики Казахстан от 15 сентября 2016 года № 110-НҚ – 3 человек.

*Потенциальный поставщик должен представить в конкурсной заявке документы, подтверждающие наличие у него квалифицированных специалистов.*

Наименование должности	Опыт работы	Образование	Подтверждающие документы
Главный инженер	-	Высшее техническое образование или степень бакалавра	- диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому); - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I - го уровня ответственности в части несущих и ограждающих конструкций (Казахстанского образца).
Инженер по объемам	-	Высшее техническое образование или степень бакалавра	- диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому); - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I или II уровня (по всем категориям) ответственности в части несущих и ограждающих конструкций.

Персонал должен быть мобилизован не позднее, чем в пятидневный срок с момента заключения договора. В течение гарантийного периода устранения дефектов работу продолжит Главный инженер, остальные сотрудники будут привлекаться по мере необходимости. Копии представляемых документов (трудовая книжка, диплом и аттестат эксперта).

Потенциальный поставщик обеспечивает наличие заявленных в своей конкурсной заявке квалифицированных сотрудников на Объекте в течение всего времени работы Подрядчика.

### 2. ОТЧЕТНОСТЬ

Технадзор должен представлять Заказчику отчет о ходе выполнения работ, не позднее 22 числа каждого месяца, в котором должно содержаться краткое описание выполненных работ, с указанием появившихся проблем и рекомендуемых решений, а также рекомендации для последующих действий, которые должен предпринять Заказчик для беспрепятственной реализации проекта.



### 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Наличие свидетельства об «Аккредитации юридического лица, на право осуществления инжиниринговых услуг по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровня ответственности».

Оказание инжиниринговых услуг должны осуществляться в соответствии с действующей нормативно-технической документацией и «Инструкцией по контролю качества и приёмке работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог» ПР РК 218-35-16, утвержденной приказом Комитета автомобильных дорог Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан №75 от 20.05.2016 года, а также Правилами оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утверждёнными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 3 февраля 2015 года № 71.

Организация, проводящая технический надзор, должна осуществлять контроль за соблюдением генеральным подрядчиком графика производства работ, а также контроль за качеством применяемых материалов, согласно требованиям проектно-сметной документации.

В рамках оказания инжиниринговых услуг по техническому надзору исполнитель обязуется:

- 1) представление и защита интересов заказчика на объектах строительства в качестве технического представителя заказчика;
- 2) обеспечение своевременного и правильного оформления технических условий, исполнительных съемок и своевременное представление строительной площадки;
- 3) обеспечение полного соответствия проектно-сметной документации производимых подрядчиком строительно-монтажных и дорожно-строительных работ, технического надзора строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов;
- 4) обеспечение соблюдения подрядчиком на строительных площадках правил техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды;
- 5) проверка качества применяемых на объектах строительных материалов, конструкций и изделий, организация их лабораторного испытания в соответствии со стандартами и другими нормативно-техническими документами, действующими в Республике Казахстан, и наличия документов, удостоверяющих качество (технические паспорта, сертификаты, результаты лабораторных испытаний и другие);
- 6) представление плановой и внеплановой отчетности заказчику о ходе реализации проектов;
- 7) рассмотрение и представление на утверждение заказчику подготовленных подрядчиком календарных планов работ;
- 8) оценка соответствия темпов производства работ утвержденному графику, хода комплектации объектов материальными ресурсами и техническими средствами, обеспеченности квалифицированной рабочей силой;
- 9) ведение учета машин и механизмов, работающих на объектах, оценка их технической пригодности и соответствия перечню, указанному в конкурсной заявке подрядчика;
- 10) проверка и оценка временных зданий и сооружений, складского хозяйства и средств малой механизации подрядчика на их соответствие условиям и требованиям проекта и договора подряда;
- 11) проверка претензий подрядчика в отношении продления сроков выполнения работ, компенсации дополнительных или непредвиденных работ, затрат и выдача рекомендаций заказчику;
- 12) проверка объемов выполненных работ и их стоимости в соответствии с утвержденной сметой и заверение актов приемки выполненных работ при промежуточной оплате или при окончательном расчете с подрядчиком;
- 13) представление заказчику периодических отчетов о ходе реализации проектов, деятельности подрядчика, качестве работ, об освоении выделенных бюджетных ассигнований и прогнозах на будущее;
- 14) информирование заказчика о возможных проблемах, которые возникли или могут возникнуть в отношении реализации договора подряда и выдача рекомендаций;
- 15) представление заказчику предложений, необходимых для завершения работ в срок, подготовка всех необходимых документов по принятым предложениям;
- 16) представление подрядчику своевременной помощи и выдача необходимых рекомендаций по вопросам, касающимся исполнения договоров подряда, оценке качества материалов и изделий, проведению разбивочных работ и исполнительных съемок;
- 17) обеспечение подготовки и утверждения технических отчетов и сводок, своевременного документирования хода производства работ;



выдача заключений об их соответствии отчетам подрядчика;

19) обеспечение приемки и сохранности всех гарантийных документов и сертификатов на все материалы, конструкции, оборудование и их передача заказчику по окончании проектов;

20) проведение осмотров, обследований и, при необходимости, испытаний законченных строительством объектов, предъявление замечаний, обеспечение их полного устранения подрядчиком и в установленном порядке представление рекомендации заказчику о приемке объектов в эксплуатацию;

21) проверка выполнения подрядчиком гарантийных обязательств по устранению выявленных дефектов, удержания штрафов и пени за некачественно или несвоевременно выполненные работы;

22) оказание услуг, оговоренных в договоре с заказчиком, необходимых для успешной реализации проектов и выполнения договоров подряда.

При оказании инжиниринговых услуг эксперт либо организация, оказывающая инжиниринговые услуги, в соответствии с законодательством и условиями договоров:

1) представляет, по поручению заказчика, его интересы в отношениях с местными исполнительными органами, с владельцами земельных участков и коммуникаций, с другими организациями и общественностью по вопросам строительства и реконструкции объектов;

2) имеет доступ к строительным площадкам, мастерским, заводам, а также к другим местам изготовления, производства и подготовки материалов для объектов;

3) запрашивает у подрядчика и субподрядчиков необходимую исполнительную документацию по объекту;

4) приостанавливает производство работ в случае обнаружения нарушений технологии, отклонений от проекта, применения некачественных строительных материалов до устранения выявленных дефектов и нарушений;

5) вносит предложения заказчику об отстранении от работ подрядчика, систематически допускающего отклонения от проекта, нарушающего правила производства работ и требования нормативно-технических документов;

6) вносит предложения заказчику по корректировке предъявленных для оплаты документов или исключению из актов приемки выполненных работ, предъявленных к

оплате, стоимости объемов работ, которые не соответствуют нормативным требованиям и проектной документации;

7) направляет предложения должностным лицам подрядчика об устранении дефектов и причин их возникновения;

8) требует от подрядчика выполнения повторных испытаний или экспертизы работ и материалов;

9) создает систему учета, использования и хранения документов, включая корреспонденцию, данные исследований и испытаний, протоколов заседаний, финансовые записи, дневник строительной площадки.

Эксперт либо организация, оказывающая инжиниринговые услуги, несут ответственность перед заказчиком за качественное, своевременное и полное оказание инжиниринговых услуг, предусмотренных договором в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В случае несоблюдения экспертом требований Правил действие аттестационного свидетельства, удостоверяющее его статус и право на выполнение инжиниринговых услуг, приостанавливается либо отзывается в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

Организация, проводящая технический надзор, должна иметь на объекте актуализированную нормативно-техническую документацию.

Если Заказчик просит отстранить от оказания услуг на Объекте лицо, являющееся работником поставщика или его соисполнителя, указывая при этом обоснованные причины, поставщик обязан удалить это лицо с Объекта в течение 72 часов.

Поставщик обязан привлечь к оказанию услуг работников, указанных в сведениях о квалификации в конкурсной заявке. При замене этих лиц на других, Подрядчик должен получить согласие Заказчика на такую замену. Квалификация новых работников должна быть равна или выше квалификации работников, перечисленных в конкурсной заявке. В данном случае Поставщик представляет письменное обоснование о необходимости замены с приложением подтверждающих документов.

Инженер после окончания работ Подрядчиком по Договору подряда направляет Заказчику письменное уведомление об окончании работ и передает копии всей рабочей документации (журналы, отчеты, расчеты, акты на выполненные и скрытые работы и т.д.).



Технадзору разрешен неограниченный доступ к операциям отбора проб Подрядчиком, к заводам и испытательным помещениям, оборудованию и записям о результатах испытаний, а также имеет право присутствовать при проведении всех испытаний и может потребовать провести дополнительные и повторные испытания, кроме тех, которые предусмотрены Планом контроля качества Подрядчика, в том числе непосредственные испытания материалов на месте их производства (п. 202 Раздела 200 Материалы и испытания материалов).

Служба технического надзора (далее - Технадзор) должна иметь - собственный или арендованный автотранспорт не менее 1 ед.

При осуществлении деятельности технический надзор должен иметь нормативно-техническую документацию.

При осуществлении деятельности технический надзор должен иметь доступ к аккредитованной лаборатории для проведения испытаний в случае разночтения результатов инструментального контроля. Также на участке необходимо иметь следующие средства измерений и контроля:

- 1.Лазерный дальномер
- 2.Вольтметр
- 3.Нивелир
- 4.Термометр
- 5.Адгезиметр
- 6.Универсальный шаблон сварщика
- 7.Влагомер
- 8.Микрометр
- 9.Динамический плотномер
- 10.Тахеометр
- 11.Твердомер
- 12.Трассоискатель
- 13.Мегаометр
- 14.Прибор для определения строительных материалов на прочность
- 15.Тепловизор
- 16.Дефектоскоп ультразвуковой
17. Ультразвуковой толщиномер
- 18.Рулетка измерительная металлическая


Потенциальный поставщик должен представить на средства измерения и контроля, копии подтверждающих документов счета фактуры, накладные, платежные документы.

К рассмотрению принимаются заявки потенциальных поставщиков, владеющих или имеющих гарантированный доступ к аккредитованной испытательной лаборатории на качество строительных материалов, изделий и конструкций.

Председатель тендерной Комиссии

Турдалиев Ж.У.

(Ф.И.О.)

  
04.06.25,  
(Подпись, дата)

Согласовано:

И.о.заместителя генерального директора  
по капитальному строительству

  
Кенжадилов У.

И.о.начальника ОКСиЗ

  
Кенжеев С.

Начальник ПТО

  
Коккозов Б.




**Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)**

Номер закупок (тендера):	
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Услуги по техническому надзору объектов
Номер лота:	
Наименование лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-150 мм с увеличением на д-250 мм по ул.Володарского от дома № 10 до ул.Жансугирова от колодцев №10719,10723,10733,11014,11035, 11033, 11032 до колодца № 11028, Аль Фарабийского района, инв.№900100797
Описание лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-150 мм с увеличением на д-250 мм по ул.Володарского от дома № 10 до ул.Жансугирова от колодцев №10719,10723,10733,11014,11035, 11033, 11032 до колодца № 11028, Аль Фарабийского района, инв.№900100797
Дополнительное описание лота:	Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-150 мм с увеличением на д-250 мм по ул.Володарского от дома № 10 до ул.Жансугирова от колодцев №10719,10723,10733,11014,11035, 11033, 11032 до колодца № 11028, Аль Фарабийского района, инв.№900100797
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	Услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	г.Шымкент
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	с даты подписания Договора до 31.12.2025 года
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	<p><b>1. Перечень необходимых трудовых ресурсов:</b>  <b>Акредитация подрядной организации I-го уровня.</b>            1. <b>Главный инженер:</b> Высшее техническое образование или степень бакалавра;            - диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому);            - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I-го уровня ответственности в части несущих и ограждающих конструкций (Казахстанского образца) – 1чел.            2. <b>Инженер по объемам:</b> Высшее техническое образование или степень бакалавра;            - диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому);            - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I или II уровня ответственности (по всем категориям) в части несущих и ограждающих конструкций – 3 чел.</p> <p><b>2.Перечень необходимых механизмов и оборудования:</b>            1.Лазерный дальнометр            2.Вольтметр            3.Нивелир            4.Термометр            5.Адгезиметр</p>



	6. Универсальный шаблон сварщика 7. Влагомер 8. Микрометр 9. Динамический плотномер 10. Тахеометр 11. Твердомер 12. Трассоискатель 13. Мегаометр 14. Прибор для определения строительных материалов на прочность 15. Тепловизор 16. Дефектоскоп ультразвуковой 17. Ультразвуковой толщиномер 18. Рулетка измерительная металлическая 3. Опыт работы не менее 1 года (предоставить подтверждающие документы)	
--	--	--

Председатель тендерной Комиссии  
 Турдалиев Ж.У.  
 (Ф.И.О.)

 04.06.25г  
 (Подпись, дата)

Согласовано:

И.о. заместителя генерального директора  
 по капитальному строительству

И.о. начальника ОКСиЗ

Начальник ПТО

 Кенжадилов У.

 Кенжеев С.

 Коккозов Б.



Утверждаю  
Генеральный директор  
ТОО «Водные ресурсы Маркетинг»  
А.О. Орман

## ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

### Наименование услуги:

Услуга по техническому надзору объекта: Реконструкция канализационной сети д-150 мм с увеличением на д-250 мм по ул.Володарского от дома № 10 до ул.Жансугирова от колодцев №10719,10723,10733,11014,11035, 11033, 11032 до колодца № 11028

### 1. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ (с подтверждающими документами)

Главный инженер – 1 человек;

Инженер по объемам – согласно документа утвержденного приказом Председателя Комитета по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства национальной экономики Республики Казахстан от 15 сентября 2016 года № 110-НК – 3 человек.

*Потенциальный поставщик должен представить в конкурсной заявке документы, подтверждающие наличие у него квалифицированных специалистов.*

Наименование должности	Опыт работы	Образование	Подтверждающие документы
Главный инженер	-	Высшее техническое образование или степень бакалавра	- диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому); - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I - го уровня ответственности в части несущих и ограждающих конструкций (Казахстанского образца).
Инженер по объемам	-	Высшее техническое образование или степень бакалавра	- диплом (в случае необходимости подтверждения специализации, предоставить приложение к диплому); - аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по объектам I или II уровня (по всем категориям) ответственности в части несущих и ограждающих конструкций.

Персонал должен быть мобилизован не позднее, чем в пятидневный срок с момента заключения договора. В течение гарантийного периода устранения дефектов работу продолжит Главный инженер, остальные сотрудники будут привлекаться по мере необходимости. Копии представляемых документов (трудовая книжка, диплом и аттестат эксперта).

Потенциальный поставщик обеспечивает наличие заявленных в своей конкурсной заявке квалифицированных сотрудников на Объекте в течение всего времени работы Подрядчика.

### 2. ОТЧЕТНОСТЬ

Технадзор должен представлять Заказчику отчет о ходе выполнения работ, не позднее 22 числа каждого месяца, в котором должно содержаться краткое описание выполненных работ, с указанием появившихся проблем и рекомендуемых решений, а также рекомендации для последующих действий, которые должен предпринять Заказчик для беспрепятственной реализации проекта.



### 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Наличие свидетельства об «Аккредитации юридического лица, на право осуществления инжиниринговых услуг по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровня ответственности».

Оказание инжиниринговых услуг должны осуществляться в соответствии с действующей нормативно-технической документацией и «Инструкцией по контролю качества и приёмке работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог» ПР РК 218-35-16, утвержденной приказом Комитета автомобильных дорог Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан №75 от 20.05.2016 года, а также Правилами оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утверждёнными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 3 февраля 2015 года № 71.

Организация, проводящая технический надзор, должна осуществлять контроль за соблюдением генеральным подрядчиком графика производства работ, а также контроль за качеством применяемых материалов, согласно требованиям проектно-сметной документации.

В рамках оказания инжиниринговых услуг по техническому надзору исполнитель обязуется:

- 1) представление и защита интересов заказчика на объектах строительства в качестве технического представителя заказчика;
- 2) обеспечение своевременного и правильного оформления технических условий, исполнительных съемок и своевременное представление строительной площадки;
- 3) обеспечение полного соответствия проектно-сметной документации производимых подрядчиком строительно-монтажных и дорожно-строительных работ, технического надзора строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов;
- 4) обеспечение соблюдения подрядчиком на строительных площадках правил техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды;
- 5) проверка качества применяемых на объектах строительных материалов, конструкций и изделий, организация их лабораторного испытания в соответствии со стандартами и другими нормативно-техническими документами, действующими в Республике Казахстан, и наличия документов, удостоверяющих качество (технические паспорта, сертификаты, результаты лабораторных испытаний и другие);
- 6) представление плановой и внеплановой отчетности заказчику о ходе реализации проектов;
- 7) рассмотрение и представление на утверждение заказчику подготовленных подрядчиком календарных планов работ;
- 8) оценка соответствия темпов производства работ утвержденному графику, хода комплектации объектов материальными ресурсами и техническими средствами, обеспеченности квалифицированной рабочей силой;
- 9) ведение учета машин и механизмов, работающих на объектах, оценка их технической пригодности и соответствия перечню, указанному в конкурсной заявке подрядчика;
- 10) проверка и оценка временных зданий и сооружений, складского хозяйства и средств малой механизации подрядчика на их соответствие условиям и требованиям проекта и договора подряда;
- 11) проверка претензий подрядчика в отношении продления сроков выполнения работ, компенсации дополнительных или непредвиденных работ, затрат и выдача рекомендаций заказчику;
- 12) проверка объемов выполненных работ и их стоимости в соответствии с утвержденной сметой и заверение актов приемки выполненных работ при промежуточной оплате или при окончательном расчете с подрядчиком;
- 13) представление заказчику периодических отчетов о ходе реализации проектов, деятельности подрядчика, качестве работ, об освоении выделенных бюджетных ассигнований и прогнозах на будущее;
- 14) информирование заказчика о возможных проблемах, которые возникли или могут возникнуть в отношении реализации договора подряда и выдача рекомендаций;
- 15) представление заказчику предложений, необходимых для завершения работ в срок, подготовка всех необходимых документов по принятым предложениям;
- 16) представление подрядчику своевременной помощи и выдача необходимых рекомендаций по вопросам, касающимся исполнения договоров подряда, оценке качества материалов и изделий, проведению разбивочных работ и исполнительных съемок;
- 17) обеспечение подготовки и утверждения технических отчетов и сводок, своевременного документирования хода производства работ;



выдача заключений об их соответствии отчетам подрядчика;

19) обеспечение приемки и сохранности всех гарантийных документов и сертификатов на все материалы, конструкции, оборудование и их передача заказчику по окончании проектов;

20) проведение осмотров, обследований и, при необходимости, испытаний законченных строительством объектов, предъявление замечаний, обеспечение их полного устранения подрядчиком и в установленном порядке представление рекомендации заказчику о приемке объектов в эксплуатацию;

21) проверка выполнения подрядчиком гарантийных обязательств по устранению выявленных дефектов, удержания штрафов и пени за некачественно или несвоевременно выполненные работы;

22) оказание услуг, оговоренных в договоре с заказчиком, необходимых для успешной реализации проектов и выполнения договоров подряда.

При оказании инжиниринговых услуг эксперт либо организация, оказывающая инжиниринговые услуги, в соответствии с законодательством и условиями договоров:

1) представляет, по поручению заказчика, его интересы в отношениях с местными исполнительными органами, с владельцами земельных участков и коммуникаций, с другими организациями и общественностью по вопросам строительства и реконструкции объектов;

2) имеет доступ к строительным площадкам, мастерским, заводам, а также к другим местам изготовления, производства и подготовки материалов для объектов;

3) запрашивает у подрядчика и субподрядчиков необходимую исполнительную документацию по объекту;

4) приостанавливает производство работ в случае обнаружения нарушений технологии, отклонений от проекта, применения некачественных строительных материалов до устранения выявленных дефектов и нарушений;

5) вносит предложения заказчику об отстранении от работ подрядчика, систематически допускающего отклонения от проекта, нарушающего правила производства работ и требования нормативно-технических документов;

6) вносит предложения заказчику по корректировке предъявленных для оплаты документов или исключению из актов приемки выполненных работ, предъявленных к

оплате, стоимости объемов работ, которые не соответствуют нормативным требованиям и проектной документации;

7) направляет предложения должностным лицам подрядчика об устранении дефектов и причин их возникновения;

8) требует от подрядчика выполнения повторных испытаний или экспертизы работ и материалов;

9) создает систему учета, использования и хранения документов, включая корреспонденцию, данные исследований и испытаний, протоколов заседаний, финансовые записи, дневник строительной площадки.

Эксперт либо организация, оказывающая инжиниринговые услуги, несут ответственность перед заказчиком за качественное, своевременное и полное оказание инжиниринговых услуг, предусмотренных договором в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В случае несоблюдения экспертом требований Правил действие аттестационного свидетельства, удостоверяющее его статус и право на выполнение инжиниринговых услуг, приостанавливается либо отзывается в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

Организация, проводящая технический надзор, должна иметь на объекте актуализированную нормативно-техническую документацию.

Если Заказчик просит отстранить от оказания услуг на Объекте лицо, являющееся работником поставщика или его соисполнителя, указывая при этом обоснованные причины, поставщик обязан удалить это лицо с Объекта в течение 72 часов.

Поставщик обязан привлечь к оказанию услуг работников, указанных в сведениях о квалификации в конкурсной заявке. При замене этих лиц на других, Подрядчик должен получить согласие Заказчика на такую замену. Квалификация новых работников должна быть равна или выше квалификации работников, перечисленных в конкурсной заявке. В данном случае Поставщик представляет письменное обоснование о необходимости замены с приложением подтверждающих документов.

Инженер после окончания работ Подрядчиком по Договору подряда направляет Заказчику письменное уведомление об окончании работ и передает копии всей рабочей документации (журналы, отчеты, расчеты, акты на выполненные и скрытые работы и т.д.).



Технадзору разрешен неограниченный доступ к операциям отбора проб Подрядчиком, к заводам и испытательным помещениям, оборудованию и записям о результатах испытаний, а также имеет право присутствовать при проведении всех испытаний и может потребовать провести дополнительные и повторные испытания, кроме тех, которые предусмотрены Планом контроля качества Подрядчика, в том числе непосредственные испытания материалов на месте их производства (п. 202 Раздела 200 Материалы и испытания материалов).

Служба технического надзора (далее - Технадзор) должна иметь - собственный или арендованный автотранспорт не менее 1 ед.

При осуществлении деятельности технический надзор должен иметь нормативно-техническую документацию.


При осуществлении деятельности технический надзор должен иметь доступ к аккредитованной лаборатории для проведения испытаний в случае разночтения результатов инструментального контроля. Также на участке необходимо иметь следующие средства измерений и контроля:

- 1.Лазерный дальномер
- 2.Вольтметр
- 3.Нивелир
- 4.Термометр
- 5.Адгезиметр
- 6.Универсальный шаблон сварщика
- 7.Влагомер
- 8.Микрометр
- 9.Динамический плотномер
- 10.Тахеометр
- 11.Твердомер
- 12.Трассоискатель
- 13.Мегаометр
- 14.Прибор для определения строительных материалов на прочность
- 15.Тепловизор
- 16.Дефектоскоп ультразвуковой
17. Ультразвуковой толщиномер
- 18.Рулетка измерительная металлическая

Потенциальный поставщик должен представить на средства измерения и контроля, копии подтверждающих документов счета фактуры, накладные, платежные документы.

К рассмотрению принимаются заявки потенциальных поставщиков, владеющих или имеющих гарантированный доступ к аккредитованной испытательной лаборатории на качество строительных материалов, изделий и конструкций.

Председатель тендерной Комиссии  
Турдалиев Ж.У.  
(Ф.И.О.)

  
(Подпись, дата) 04.06.2016

Согласовано:

И.о.заместителя генерального директора  
по капитальному строительству

  
Кенжадилов У.

И.о.начальника ОКСиЗ

  
Кенжеев С.

Начальник ПТО

  
Коккозов Б.



### **3. Место и условия поставки закупаемых товаров, работ и услуг**

3.1. Место поставки: г.Шымкент

3.2.Требуемые сроки поставки: в сроки указанные в технической спецификации.

3.3. Цена конкурсной заявки должна быть выражена в тенге.

### **4. Требования к языку составления и представления конкурсной заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках**

4.1.Конкурсная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно конкурсной заявки составляются и предоставляются на языке, на котором составлена настоящая тендерная документация (на русском языке)

4.2.Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке конкурсной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации конкурсной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на государственном или русском языке.

### **5. Обеспечение конкурсной заявки**

5.1. Потенциальный поставщик при представлении конкурсной заявки одновременно вносит обеспечение конкурсной заявки в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его конкурсной заявке.

5.2. Потенциальные поставщики не вносят обеспечение конкурсной заявки, если::

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по конкурсу не превышает шеститысячекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, производящими товары, работы, услуги и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении по конкурсу не превышает восемнадцатитысячекратного размера месячного расчетного показателя;

5.4. Обеспечение конкурсной заявки представляется в одном из следующих видов:

1) залога денег путем внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии (счет **KZ6296516F0009838196 АО "ForteBank"**);

2) банковской гарантии;

5.4. Срок действия обеспечения конкурсной заявки – не менее срока действия самой конкурсной заявки.

### **6. Конкурсная заявка**

6.1. Срок действия конкурсной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в конкурсе, составляет не менее пятнадцати рабочих дней.

6.2. Конкурсная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в конкурсной документации, отклоняется.

6.3. Срок действия обеспечения конкурсной заявки – не менее срока действия самой конкурсной заявки.

6.4. Конкурсная заявка является выражением согласия потенциального поставщика, претендующего на участие в конкурсе, осуществить поставку товара, выполнить работу, оказать услугу в соответствии с условиями конкурсной документации.

6.5. Заявка на участие в конкурсе представляется потенциальным поставщиком посредством портала в форме электронного документа до истечения окончательного срока ее представления, указанного в конкурсной документации.

6.6. Документ, содержащий информацию, которая не идентифицируется с буквенными, цифровыми и иными символами, считается не представленным потенциальным поставщиком и подлежит отклонению как не соответствующий требованиям конкурсной документации.

6.7. Электронные копии документов представляются при условии наличия у потенциального поставщика оригиналов или нотариально засвидетельствованных копий таких документов на бумажных носителях.

### **7. Возврат обеспечения тендерной заявки**

7.1. Заказчик возвращает обеспечение конкурсной заявки в течение пяти рабочих дней со дня наступления следующих случаев:



- 1) истечения срока действия конкурсной заявки;
- 2) вступления в силу договора закупки;
- 3) отзыва конкурсной заявки до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок;
- 4) отклонение конкурсной заявки как не отвечающей требованиям конкурсной документации;
- 5) прекращения процедур закупки без определения победителя конкурса.

7.2. Обеспечение конкурсной заявки не возвращается потенциальному поставщику, представившему конкурсную заявку и ее обеспечение в случаях, если потенциальный поставщик:

- 1) отозвал или изменил конкурсную заявку после истечения окончательного срока представления конкурсной заявки;
- 2) не заключил договор о закупках, в сроки установленные пунктом 160 настоящих Правил, если он был определен победителем конкурса или потенциальным поставщиком, занявшим второе место.

## **8. Разъяснение конкурсной документации**

8.1. Потенциальный поставщик может запросить у Заказчика разъяснения конкурсной документации, но не позднее чем за пять рабочих дней до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок.

8.2. Заказчик не позднее трех рабочих дней со дня получения запроса предоставляет ответ на такой запрос и направляет такое разъяснение всем потенциальным поставщикам, представившим конкурсную заявку.

8.3. Запрос потенциального поставщика и ответ Заказчика осуществляются посредством портала.

## **9. Отклонение конкурсной заявки**

9.1. Конкурсная комиссия не принимает к оценке и сопоставлению конкурсную заявку потенциального поставщика по следующим основаниям:

- 1) не представлены документы, указанные в пункте 142 Правил;
- 2) потенциальный поставщик не внес обеспечение конкурсной заявки, за исключением случаев предусмотренных пунктом 147 Правил;
- 3) конкурсная заявка, содержит документы, представленные или оформленные с нарушением требований пунктов 139, 140 Правил;
- 4) наличие в справке соответствующего налогового органа сведений о налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям в размере одного тенге и более;
- 5) наличие справки банка или филиала банка просроченной задолженности хотя бы по одному виду обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи данной справки;
- 6) представление потенциальным поставщиком технической спецификации, не соответствующей требованиям, установленным в технической спецификации конкурсной документации;
- 7) установлен факт представления недостоверной информации;
- 8) потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего заявку на участие в данном конкурсе (лоте), если в конкурсе приняли участие только аффилированные между собой лица;
- 9) цены заявок в тенге потенциальных поставщиков, допущенных к участию в конкурсе, превышают сумму, выделенную на закупки предусмотренную перечнем;
- 10) ценовое предложение потенциального поставщика признано конкурсной комиссией демпинговым.

Ценовое предложение признается демпинговым, в случае, если оно более чем на 50 процентов ниже суммы, предусмотренной на закупки конкурсной документацией. Допускается представление демпинговой цены при условии внесения потенциальным поставщиком дополнительного обеспечения в размере 10 процентов от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его конкурсной заявке.

9.2. Конкурсная комиссия рассматривает конкурсные заявки потенциальных поставщиков отдельно по каждому лоту не более трех рабочих дней со дня окончания представления конкурсных заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса.

## **10. Оценка и сопоставление конкурсных заявок**

10.1. Конкурсные заявки, принятые к оценке и сопоставлению рассматриваются на портале, с определением победителя конкурса (по лотам) на основе самой низкой цены конкурсного ценового предложения, с учетом соответствия функциональных, технических и качественных характеристик товаров, работ, услуг.

10.2. При определении победителя конкурса, в случае равенства цен конкурсных ценовых предложений потенциальных поставщиков конкурса, предпочтение отдается потенциальному поставщику который представил конкурсную документацию ранее других потенциальных поставщиков.



10.3. Конкурсная комиссия оценивает, сопоставляет конкурсные заявки, за исключением конкурсных заявок потенциальных поставщиков, не принятых к оценке и сопоставлению в соответствии с пунктом 152 Правил, и определяет выигравшую конкурсную заявку на основе самой низкой цены и с учетом следующих критериев:

- 1) расходов на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт;
- 2) сроков поставки товаров, выполнения работ, предоставления услуг;
- 3) соответствия функциональных, технических и качественных характеристик товаров, работ, услуг;
- 4) условия гарантий на товары, работы и услуги;
- 5) квалификационных данных потенциального поставщика

10.4. Конкурсная комиссия подводит итоги конкурса в срок не более шести рабочих дней со дня вскрытия конкурсных заявок, формирует и размещает на портале протокол об итогах конкурса по закупкам товаров, работ, услуг, подписанный электронной цифровой подписью субъекта естественной монополии.

## **11. Сведения о должностных лицах заказчика**

### *12.1. Председатель тендерной комиссии*

**Турдалиев Жанатбек Усипович** - Заместитель генерального директора по экономике и маркетингу

### *12.2. Заместитель председателя тендерной комиссии*

**Кенжадилов У.Ш** – И.о.заместителя генерального директора по капитальному строительству

### *12.3. Члены тендерной комиссии:*

**Сариев К.М.** – заместитель генерального директора по эксплуатации водопроводных систем

**Түзелхан М.Н.** - заместитель начальника отдела экономики и бюджетного планирования

**Коккозов Б.К.** – начальник производственно-технического отдела.

**Кенжеев С.Б.** - и.о.начальника отдела капитального строительства и закупок.

**Оңғар Д.М.** - главный юрист.

**Абдукадирова Н.А.** -ведущий бухгалтер по учету основных средств

**Тулентаев Б.** - председатель общественного объединения по защите прав потребителей «ADILET»

### *12.4. Секретарь тендерной комиссии:*

**Айхимбаев К.Н.** - главный специалист по договорным обязательствам

## **Глава 3. Конкурсная заявка**

### **1. Содержание конкурсной заявки**

1.1. Потенциальный поставщик предоставляет заявку на участие в конкурсе **по форме 3** согласно приложению 3 к Правилам, с приложением следующих электронных копий документов либо электронных документов;

1) технической спецификации с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик товаров, работ, услуг, а также документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг этим требованиям **Приложение 2**;

2) лицензии, разрешения (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома, полученные в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в конкурсной документации);

3) справки банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по обязательствам потенциального поставщика, длящимся более трех месяцев, перед банком или филиалом банка (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких



банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Справка, выданная не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

4) справки соответствующего налогового органа об отсутствии налоговой задолженности либо о наличии налоговой задолженности менее одного тенге, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конкурсных заявок;

5) в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется:

справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик является нерезидентом Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

правоустанавливающих документов с проставленным апостилем (легализованного) в соответствии с Законом Республики Казахстан "О присоединении Республики Казахстан к Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов";

6) платежного поручения, подтверждающего внесение обеспечения конкурсной заявки на банковский счет субъекта естественной монополии (при наличии соответствующего требования в конкурсной документации), за исключением случаев предусмотренных пунктом 147 Правил;

7) в случае, если конкурс объявлен на закупки стратегического товара, то представляются документы, подтверждающие, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара, полученных от соответствующего компетентного органа;

8) сведения о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, выданной регистрирующим органом по форме, установленной в соответствии с приложением 6 Правил оказания государственных услуг в сфере государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств, утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан от 29 мая 2020 года № 66 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20771);

9) в случае, если потенциальный поставщик является плательщиком налога на добавленную стоимость, копии свидетельства о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость либо бумажной копии электронного документа.

10) Сведения о квалификации согласно **Приложению 3**;

1.2. Не допускается передача потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) на субподряд (соисполнение) в совокупности более двух третей объема работ, услуг.

1.3. Потенциальный поставщик корректирует или отзывает свою заявку посредством портала до истечения окончательного срока представления заявки, не теряя при этом возможности на возврат гарантийного обеспечения своей конкурсной заявки.

## **2. Изменения конкурсных заявок и их отзыв**

6.1. Потенциальный поставщик корректирует или отзывает свою заявку посредством портала до истечения окончательного срока представления заявки, не теряя при этом возможности на возврат гарантийного обеспечения своей конкурсной заявки.

## **3. Определение выигравшей конкурсной заявки**

3.1 Конкурсная комиссия оценивает, сопоставляет конкурсные заявки, за исключением конкурсных заявок потенциальных поставщиков, не принятых к оценке и сопоставлению в соответствии с пунктом 152 настоящих Правил, и определяет выигравшую конкурсную заявку на основе самой низкой цены и с учетом следующих критериев:

- 1) расходов на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт;
- 2) сроков поставки товаров, выполнения работ, предоставления услуг;
- 3) соответствия функциональных, технических и качественных характеристик товаров, работ, услуг;
- 4) условия гарантий на товары, работы и услуги;
- 5) квалификационных данных потенциального поставщика.

3.2. Конкурсная комиссия подводит итоги конкурса в срок не более пяти рабочих дней со дня вскрытия конкурсных заявок, формирует и размещает на портале протокол об итогах конкурса по закупкам товаров, работ, услуг, подписанный электронной цифровой подписью субъекта естественной монополии.

3.3. При осуществлении закупок способом конкурса конкурсная комиссия оформляет протокол об итогах конкурса, в котором содержится следующая информация:

- 1) наименования и краткие описания закупаемых товаров, работ, услуг;
- 2) наименования и места нахождения потенциальных поставщиков, представивших конкурсные заявки;
- 3) квалификационные данные потенциальных поставщиков, представивших конкурсные заявки;
- 4) цена и другие основные условия каждой конкурсной заявки;
- 5) изложение оценки и сопоставления конкурсных заявок;



6) в случае не принятия к оценке и сопоставлению конкурсных заявок – основания не принятия их к оценке и сопоставлению;

7) наименование и местонахождение победителя конкурса по каждому лоту и условия, по которым определен победитель;

8) наименование, цена потенциального поставщика, занявшего второе место;

9) если в результате конкурса не определен победитель – основания для принятия такого решения конкурсной комиссией;

10) обобщенное изложение запросов о разъяснении конкурсной документации, ответов на них, а также обобщенное изложение изменений и дополнений в конкурсной документации;

11) срок, в течение которого подписывается договор о закупках (но не более десяти рабочих дней со дня получения уведомления победителем конкурса);

12) информация о привлечении технических экспертов;

13) в случае, если конкурс состоялся, то сумма, выделенная Заказчиком на закупки данных товаров, работ, услуг, предусмотренная Перечнем.

#### **4. Заключение договора закупок**

4.1. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов конкурса направляет посредством портала победителю конкурса уведомление и подписанный договор о закупках, соответствующий проекту договора в конкурсной документации.

4.2. Победитель конкурса не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления о признании победителем конкурса и проекта договора о закупках, подписывает договор о закупках в электронной форме в соответствии Законом об электронном документе или уведомляет субъекта естественной монополии об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора о закупках посредством портала.

4.3. Субъект естественной монополии в течение двух рабочих дней со дня уклонения победителя от заключения договора о закупках направляет потенциальному поставщику, занявшему второе место, проект договора о закупках, удостоверенный электронной цифровой подписью, посредством портала.

4.4. Проект договора о закупках должен быть удостоверен потенциальным поставщиком, занявшим второе место, посредством электронной цифровой подписи в течение трех рабочих дней со дня представления ему проекта договора о закупках.

Если потенциальный поставщик, занявший второе место, не подписал в предусмотренный абзацем три настоящего пункта срок, подписанный субъектом естественной монополии договор о закупках, субъект естественной монополии осуществляет повторные закупки.

4.5. Договор о закупках вступает в силу со дня подписания его уполномоченными представителями сторон.

4.6. Не допускается вносить какие-либо изменения и (или) новые условия в проект договора о закупках или в подписанный договор о закупках (за исключением уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основанием для выбора поставщика), которые изменяют содержание предложения, явившегося основанием для выбора поставщика.

Допускается внесение изменений в проект договора о закупках или в подписанный договор о закупках, в части уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основанием для выбора поставщика.

#### **5. Признание конкурса несостоявшимся**

5.1. Конкурсная комиссия признает конкурс (лот) несостоявшимся в случае, если:

1) после не принятия к оценке и сопоставлению конкурсных заявок потенциальных поставщиков по любому из оснований, предусмотренных пунктом 152 Правил, осталось менее двух конкурсных заявок;

2) на участие в конкурсе представили заявку менее двух потенциальных поставщиков;

3) победитель и потенциальный поставщик, занявший второе место, уклоняются от заключения договора о закупках в сроки установленные пунктом 160 Правил.

156. Если конкурс признан несостоявшимся в целом или по какой-либо части (лоту), то Заказчик принимает одно из следующих решений:

1) о повторном проведении закупок способом конкурса;

2) об изменении конкурсной документации и повторном проведении закупок способом конкурса. Действия, указанные в настоящем пункте, оформляются приказами первого руководителя Заказчика или лица, исполняющего его обязанности.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию, сроки и порядок проведения повторного конкурса соответствуют проведению первоначального конкурса.

В случае представления менее двух заявок на участие в конкурсе приглашение на участие в закупках способом из одного источника направляется посредством портала, в том числе потенциальному поставщику, представившему заявку на участие в конкурсе, при условии соответствия его конкурсной документации. Цена



заключенного договора не превышает конкурсное ценовое предложение потенциального поставщика, указанного в заявке на участие в конкурсе, при условии соответствия конкурсной документации.

При осуществлении закупок способом из одного источника по несостоявшимся закупкам Заказчик направляет, посредством портала, потенциальному поставщику приглашение принять участие в закупках способом из одного источника



Форма 3

Кому \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование субъекта  
естественной монополии)

От кого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование потенциального  
поставщика)

Заявка на участие в конкурсе (тендере)

Наименование и номер конкурса (тендера): \_\_\_\_\_.

Наименование и количество (объем) поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг:

\_\_\_\_\_.

Описание и функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики  
поставляемых товаров: \_\_\_\_\_.

Срок и место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг: \_\_\_\_\_.

Цена в тенге за единицу товара, работы и услуги без учета налога на добавленную стоимость, с  
включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг:

\_\_\_\_\_.

Общая цена в тенге товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость, с включенными  
в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг:

\_\_\_\_\_.

Сметный расчет или калькуляция стоимости, детально раскрывающая стоимость работ, услуг:

\_\_\_\_\_.

Предельные объемы работ, услуг, которые могут быть переданы потенциальным поставщиком  
субподрядчикам (соисполнителям) для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом  
проводимых закупок: \_\_\_\_\_.

Срок действия заявки \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня вскрытия.

Настоящей заявкой выражаю его согласия осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание  
услуг.

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (Подпись, дата)



Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

Номер закупок (тендера):	
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	
Номер лота:	
Наименование лота:	
Описание лота:	
Дополнительное описание лота:	
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	
Единица измерения:	
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	

Руководитель

(Ф.И.О.)

(Подпись, дата)



Сведения о квалификации

№ конкурса \_\_\_\_\_

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

1. Общие сведения о потенциальном поставщике:

Наименование: \_\_\_\_\_

БИН/ИИН/ИНН/УНП: \_\_\_\_\_

Место (адрес) регистрации: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

2. Объем оказанных потенциальным поставщиком услуг, с приложением копий подтверждающих документов заверенной подписью и печатью руководителя (заполняется в случае наличия).

Наименование услуги	Место оказания услуги	Наименование заказчика	Год и месяц оказания услуги (с по )	Наименование, дата и номер подтверждающего документа	Стоимость договора, тенге

3. Потенциальный поставщик указывает сведения о наличии материальных ресурсов, предусмотренных конкурсной документацией, необходимых для оказания услуг с приложением копий подтверждающих документов заверенной печатью и подписью руководителя.

№	Наименование материальных ресурсов	Количество имеющихся единиц (штук)	Состояние (новое, хорошее, плохое)	Собственное (приложить документы, подтверждающие право собственности), арендованное (у кого и приложить документы, подтверждающие право собственности арендодателя)	Наименование, дата и номер подтверждающего документа

4. Потенциальный поставщик указывает сведения о квалифицированных работниках для выполнения возложенных на них обязанностей, необходимых в целях оказания услуг по данному конкурсу (лоту) с приложением копий подтверждающих документов заверенной печатью и подписью руководителя.

п/п	Ф.И.О. работника (приложить копию документа, удостоверяющего личность)	Стаж работы в сфере оказания услуг закупаемых на данном тендере (конкурсе)	Документ о квалификации (указать номер и дату выдачи диплома об образовании, сертификата, аттестата и т.д., приложить их копии)	Категория, разряд, класс по специальности

заполняется при условии, если требования к работникам и по наличию таких работников указаны в технической спецификации по данному конкурсу (лоту).

<input type="checkbox"/>	Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю
--------------------------	--

Директор

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

**Примечание:**

1. В случае если наличие опыта оказания услуг не является в данном тендере (конкурсе) квалификационным требованием, заполнение и приложение копий подтверждающих документов не обязательно. Документами, подтверждающими опыт работы на рынке закупаемых услуг, являются копии актов оказанных услуг и счетов-фактур.

в случае, если предметом конкурса является строительство новых, а также расширение, техническое перевооружение, модернизация, реконструкция, реставрация и капитальный ремонт существующих объектов, документом, подтверждающим опыт работы, является электронные копии актов приемки выполненных работ и приемки объектов в эксплуатацию (в случае, если потенциальный поставщик имеет опыт работы в качестве субподрядчика представляется электронные копии актов приемки выполненных работ и приемки объекта в эксплуатацию);

в случае, если предметом конкурса является разработка проектно-сметной документации, документом, подтверждающим опыт работы, является электронная копия положительного заключения экспертизы;

в случае, если предметом конкурса являются иные виды работ, не связанные со строительством, документами, подтверждающими опыт работы, являются электронные копии актов приемки выполненных работ;

2. Предоставление электронных копий подтверждающих документов обязательно только по тем сведениям, указание которых предусмотрено в тендерной (конкурсной) документации. В случае если конкурсной документацией не предусмотрены требования в части обладания соответствующими материальными и трудовыми ресурсами, копии подтверждающих документов могут не предоставляться.

3. Документом, подтверждающим право аренды материальных ресурсов, является копия договора аренды либо копия предварительного договора аренды. При этом, срок аренды по договорам не должен быть менее срока оказания услуг, установленного в конкурсной документации.

Документами, подтверждающими право собственности на иные строительные машины, механизмы, не подлежащие регистрации и учету, являются документы о приобретении данных материальных ресурсов, в том числе: документы, подтверждающие поставку и оплату за товар (в случае безналичного расчета: счет-фактуры, накладные, платежные поручения с отметкой банка; в случае расчета наличными денежными средствами: накладная, контрольный чек, выданный с применением контрольно-кассовых машин с фискальной памятью).

Если документы, подтверждающие поставку и оплату за товар, не представляется возможным приложить ввиду истечения периода хранения, установленного законодательством Республики Казахстан, то прилагаются соответствующие бухгалтерские документы, подтверждающие учет основных средств, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности.

Взаимозаменяемость строительных машин, механизмов и автотранспортных средств, предусмотренных конкурсной документацией, и строительных машин, механизмов и автотранспортных средств, представляемых в конкурсной заявке потенциального поставщика, согласовывается с разработчиком (автором ПСД и/или сметной документации) .

4. В случае наличия требования по стажу, документом, подтверждающим стаж работника, является копия выписки из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах или сведений из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях и один из документов, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4), 5) и 8) статьи 35 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года.

При этом стаж работника учитывается за последние десять лет.

5. Не допускается представление копии договора субаренды материальных ресурсов.