

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Астана, 2025 год

ДОГОВОР № _____

г. Астана

« _____ » 2025 года

_____, в лице _____, (наименование Заказчика) _____, (ФИО первого руководителя Заказчика) действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____, в лице _____, (наименование Исполнителя) _____, (ФИО первого руководителя Исполнителя) действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании протокола итогов закупок способом _____ от _____ № _____ заключили настоящий договор (далее – «Договор»), о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по проведению медицинского осмотра сотрудников Заказчика, (далее – Услуга) в соответствии с условиями настоящего Договора, Приложения № 1 к Договору, являющегося его неотъемлемой частью, с соблюдением требований норм приказа и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 октября 2020 года № КР ДСМ-131/2020 «Об утверждении целевых групп лиц, подлежащих обязательным медицинским осмотрам, а также правил и периодичности их проведения, объема лабораторных и функциональных исследований, медицинских противопоказаний, перечня вредных и (или) опасных производственных факторов, профессий и работ, при выполнении которых проводятся предварительные обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические обязательные медицинские осмотры и правил оказания государственной услуги «Прохождение предварительных обязательных медицинских осмотров».

1.2. Количество сотрудников Заказчика подлежащих медицинскому осмотру, сроки оказания Услуг, а также перечень необходимых специалистов Исполнителя определяется Приложением № 1 к настоящему Договору.

2. Стоимость Услуг и порядок расчетов

2.1. Общая стоимость Услуг составляет _____ (_____) тенге, _____ тиын без учета НДС 12 %.

2.2. Оплата производится по факту оказанных Услуг в течение 30 (тридцати) календарных дней на основании акта оказанных услуг и выставленной счет – фактуры в соответствии с налоговым действующим законодательством Республики Казахстан. Датой оплаты услуг является дата списания денежных средств с банковского счета Заказчика.

2.3. Все затраты, налоги, пошлины и сборы предусмотренные действующим законодательством РК и другие затраты включены в стоимость услуги. Сумма и количество оказываемой Услуги является твердой, окончательной и изменению в сторону увеличения не подлежит.

3. Обязанности и права сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. провести медицинский осмотр сотрудников, согласно условий и требований заявки Заказчика с соблюдением норм соответствующего законодательства в сфере здравоохранения и социального развития Республики Казахстан;

3.1.2. после проведения медицинского осмотра и окончательного расчета в течение 5 (пяти) рабочих дней направить Заказчику соответствующий Заключительный акт по итогам медицинского осмотра.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. на получение информации об особенностях трудового процесса на каждом рабочем месте и характере производства Заказчика;

3.2.2. приостановить проведение медицинского осмотра в случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. предоставить списки сотрудников, подлежащих медицинскому осмотру в алфавитном порядке, в двух экземплярах, не позднее 3 (трех) календарных дней до согласованной и утвержденной даты медицинского осмотра;

3.3.2. согласно заявки обеспечить явку сотрудников на медицинские осмотр;

3.3.3. произвести оплату за оказанные Услуги в течение 30 (тридцати) календарных дней на основании акта оказанных услуг и выставленной счет – фактуры в соответствии с налоговым действующим законодательством Республики Казахстан.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. на получение информации о нормативных актах и документах, регламентирующих порядок проведения медицинского осмотра, объеме выполненных обследований, фактической стоимости понесенных затрат.

4. Ответственность сторон

4.1. За несвоевременное и/либо некачественное оказание Услуг Исполнителем, по любым причинам (кроме форс - мажорных обстоятельств), Заказчик вправе требовать от Исполнителя оплату неустойки в размере 0,1% от общей стоимости Услуг, за каждый день просрочки, но не более 5% от общей стоимости настоящего Договора, что не освобождает его от выполнения взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

4.2. За невыполнение Договорных обязательств или отказ от принятых обязательств по Договору Исполнителем, Заказчик вправе требовать от Исполнителя выплаты штрафа в размере 10 % от стоимости Договора. Штраф уплачивается вне зависимости от начисления неустойки, предусмотренной п.4.1 Договора,

4.3. За нарушение сроков оплаты, предусмотренных настоящим договором, Исполнитель вправе требовать от Заказчика выплаты неустойки в размере 0,1% от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 5% от общей стоимости Услуг.

4.4. Заказчик вправе в безакцептном первоочередном порядке удерживать любые суммы неустойки и причиненных ему убытков из любых сумм, подлежащих оплате Исполнителю по Договору. При этом такое удержание Заказчиком не является нарушением сроков оплаты по Договору.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также за ущерб, причиненный вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы (далее – Форс-мажор), вызванных проявлением паводков, пожаров, землетрясений, эпидемий, военных конфликтов, военных переворотов, террористических актов, гражданских волнений, забастовок, предписаний, приказов или иного административного вмешательства со стороны Правительства, или каких-либо постановлений, административных или иных ограничений, оказывающих влияние на выполнение обязательств сторонами по Договору, или предписаний административных или иных государственных органов, документов иных организаций, ограничивающих распоряжение деньгами на банковских счетах плательщика, или иных обстоятельств, находящихся вне разумного контроля сторон. Сроки выполнения обязательств по Договору соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего Договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств Форс-мажора. Обе стороны должны в течение 3 (трех) дней с момента возникновения таких обстоятельств известить письменно друг друга о начале и окончании обстоятельств Форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по Договору.

5.2. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ, выданный уполномоченным органом Республики Казахстан.

5.3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 1(одного) месяца, любая из сторон имеет право расторгнуть договор полностью или в части, сообщив о принятом решении другой стороне. В этом случае стороны производят взаиморасчеты только по фактически оказанным услугам. При этом ни одна из сторон не имеет право требовать с другой стороны возмещения каких-либо убытков, связанных с неисполнением договора.

6. Разрешение споров

6.1. Стороны договорились, что все разногласия по настоящему Договору регулируемые путем мирных переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, по месту нахождения Заказчика.

6.2. Сторона Договора, обращаясь в суд, не имеет права прекращать исполнение собственных обязательств по настоящему Договору.

6.3. Язык судопроизводства – русский.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами Договора и действует до 31 декабря 2025 года, а в части финансовых расчетов – до полного исполнения Сторонами, взятых на себя обязательств по данному Договору.

7.2. Любая сторона при расторжении договора по своей инициативе, обязана уведомить об этом другую сторону в письменном виде с указанием даты расторжения, за месяц до предполагаемой даты, при этом не требуется изложения причин расторжения Договора.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора на любой стадии по своей инициативе путем предоставления письменного уведомления Исполнителю, а также в следующих случаях:

7.3.1. при существенном нарушении договора (неисполнения или ненадлежащего исполнения) Исполнителем обязательств по Договору;

7.3.2. отказа Исполнителя заключить соглашение об изменении цены в сторону уменьшения при снижении рыночных цен на аналогичные Услуги (спадение рыночных цен должен подтверждаться не менее, чем двумя коммерческими предложениями);

7.3.3. нарушения политики по противодействию коррупции и мошенничеству;

7.3.4. выявления недостоверной или не полной информации, предоставленной Исполнителем в конкурсной заявке, которая могла повлиять на итоги конкурса;

7.3.5. отсутствия необходимости в Услуге полностью, или в какой-либо части объема;

7.3.6. в случае возникновения непредвиденных финансовых трудностей для исполнения условий Договора;

7.3.7. продолжения более 1 (одного) месяца обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Договора.

При этом, Заказчик не имеет обязательств перед Исполнителем по возмещению убытков, которые могут возникнуть в связи с односторонним отказом от Договора. Заказчик уведомляет Исполнителя об одностороннем отказе от Договора за 10 (десять) календарных дней до даты его расторжения. После чего Договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении.

7.4. Досрочное расторжение данного Договора не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по условиям настоящего Договора.

7.5. Договор может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным Договором или действующим законодательством Республики Казахстан.

7.6. Изменения к Договору имеют силу, если они подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены оттиском печатей Сторон.

7.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8. Противодействие коррупции и мошенничеству

8.1. Исполнитель настоящим гарантирует, что не будет, прямо или косвенно, и что ему не известно, что иные лица будут, прямо или косвенно, производить любые платежи, преподносить подарки или передавать иные ценности своим клиентам, государственным служащим или агентам, руководителям или работникам Заказчика или любой иной стороне способами, противоречащими применимому законодательству Республики Казахстан, а также Исполнитель гарантирует соблюдение всех соответствующих законов, постановлений, распоряжений и правил относительно противодействия взяточничеству и коррупции.

8.2. Ни одно из положений настоящего Договора не возлагает на Заказчика обязательство компенсировать Исполнителю любые произведенные или обещанные платежи, подарки и ценности, указанные в п.8.1.

8.3. Нарушение Исполнителем любого обязательства, указанного в п.8.1, может быть рассмотрено Заказчиком как существенное нарушение условий настоящего Договора, предоставляющее Заказчику право незамедлительно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке без ущерба любым иным правам или средствам защиты Заказчика согласно настоящему Договору или применимому законодательству. В случае нарушения Исполнителем п.8.1 Договора, Исполнитель принимает на себя обязательство оградить Заказчика от любых требований и возместить Заказчику все убытки, которые могут возникнуть у Заказчика в связи с любой ответственностью, ущербом, расходами или затратами, возникшими в результате или в связи с нарушением любого из указанных выше обязательств и расторжением настоящего Договора.

8.4. Исполнитель настоящим заявляет и подтверждает, что он получил копию Политики по противодействию коррупции и мошенничеству (далее - Политика) или ознакомлен с ней путем изучения на сайте Заказчика. В случае нарушения Политики сотрудниками Заказчика, Исполнитель обязуется направить письменное уведомление об этом по линии связи, указанной в п.8.5 Договора.

8.5. Заказчиком установлены следующие линии связи, позволяющие Исполнителю и его работникам сообщать о нарушениях применимого законодательства, политик и стандартов поведения: «Горячая линия по противодействию коррупции и мошенничеству» - информационный канал (<http://caerco.kz> и www.arek.kz); Телефон: +7 (727) 264-57-73; Электронная почта: kence@arek.kz.

9. Заключительное положение

9.1. Лица, подписавшие Договор, подтверждают, что имеют все необходимые полномочия для подписания Договора по учредительным документам и законодательству, а также не требуется согласия (в том числе последующего) учредителей, участников, акционеров и иных органов управления Сторон для заключения Договора.

9.2. Текст Договора, а также весь объем информации, полученной в ходе исполнения обязательств, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению.

9.3. Все уведомления и сообщения должны направляться за подписью уполномоченных представителей Сторон, путем факсимильной, почтовой связи заказными письмами, путем личного вручения под роспись. В целях координации исполнения условий Договора Стороны могут использовать иные средства связи: телефонную, посредством электронной почты, однако подобные сообщения в качестве официальных уведомлений рассматриваться не будут.

9.4. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении своих банковских реквизитов, адресов не позднее 3 (трех) календарных дней до даты введения таких изменений, а также своевременно предоставлять информацию, необходимую для надлежащего исполнения Договора. В случае нарушения Стороной условий данного пункта, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные, в связи с этим документально подтвержденные убытки.

9.5. При обмене подписанными экземплярами Договора, дополнительных соглашений и иной документации посредством факсимильной связи или средств интернета (электронная почта), Стороны принимают их к исполнению. Сторона, направившая по факсу или электронной почте какой-либо документ, обязана в течение 5 (пяти) последующих рабочих дней направить оригинал соответствующего документа другой Стороне таким видом связи, чтобы документ был получен адресатом не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты его отправки. В случае непредоставления Стороной оригинала документа, ранее подписанного с использованием факсимильной связи, данная Сторона не вправе в последующем ссылаться на отсутствие Договора или Приложения, оформленного надлежащим образом.

9.6. Во всем ином, не урегулированном в Договоре, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Республики Казахстан.

9.7. Все Приложения, на которые имеется ссылка в тексте Договора являются неотъемлемой частью Договора.

9.8. Приложения, Приложение №1 – Техническая спецификация закупаемых услуг.

10. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

**Акционерное общество «Акмолинская
распределительная электросетевая компания»**
(юридический и почтовый адрес)

БИН _____

ИИК _____

Наименование Банка _____

БИК _____

Свидетельство о постановке на учет

по НДС серия _____ № _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты: _____

Исполнитель:

(наименование арендодателя)

БИН _____

ИИК _____

Наименование Банка _____

БИК _____

Свидетельство о постановке на учет
по НДС серия _____ № _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты: _____

_____ Инициалы, фамилия

_____ Инициалы, фамилия

Приложение № 1
к Договору № _____ от _____ 2025 года

Техническая спецификация закупаемых услуг

1. Наименование закупаемых услуг: Медицинский осмотр сотрудников

2. Наименование, номер лота: _____

3. Описание функциональных, технических и качественных эксплуатационных характеристик, закупаемых услуг:

3.1. Медицинский осмотр сотрудников АО «АРЭК» (_____) по следующему перечню должностей: _____

3.2. Количество сотрудников: _____

3.3. Оказание услуг медицинского осмотра сотрудников АО «АРЭК» (_____) по перечню должностей заказчика с привлечением, согласно приказа и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 октября 2020 года № КР ДСМ-131/2020, следующих специалистов: _____

4. Место оказания услуг: _____

5. Срок предоставления услуг: _____

6. Стоимость Услуг по лоту составляет _____ тенге без учета НДС 12%

Заказчик:

Акционерное общество «Акмолинская
распределительная электросетевая
компания»

Исполнитель:

Должность подписывающего лица

Должность подписывающего лица

_____ инициалы, фамилия

_____ инициалы, фамилия